

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Wykonanie prac budowlanych wraz z opracowaniem projektów wykonawczych dla zadania .  
Rozbudowa ul. Św. Marcin na odcinku pomiędzy ul. Ratajczaka i Alejami Marcinkowskiego wraz z  
przebudową fragmentu Alei Marcinkowskiego na odcinku od ul. Św. Marcin do Pl. Wolności ”**

**postępowanie numer PIM/07/20/ZP39/2020-270**

### 1. Zamawiający

**Miasto Poznań, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 209-00-01-440, REGON 631257822**

**oraz**

**AQUANET S.A. NIP 777-00-03-274**

*AQUANET S.A., z siedzibą w Poznaniu (61-492), ul. Dolna Wilda 126, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po nr KRS 0000234819, posiadającą numer NIP 777-00-03-274 kapitał zakładowy 1 110 031 022 PLN w całości opłacony*

w imieniu i na rzecz których działa Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-831) przy pl. Wiosny Ludów 2, zarejestrowaną pod numerem 0000503225 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 302689539, NIP 783 171 14 86, kapitał zakładowy 4 100 000 zł

Dane kontaktowe/korespondencyjne:

Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. adres: pl. Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań

- telefon: (61) 884 20 10, 61 884 20 11,

- strona internetowa: [www.pim.poznan.pl](http://www.pim.poznan.pl)

- e-mail: [sekretariat@pim.poznan.pl](mailto:sekretariat@pim.poznan.pl)

Inwestor Zastępczy – Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu działa w imieniu i na rzecz Miasta na podstawie Zarządzenia nr 587/2020/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 03.08.2020 r. w sprawie zasad zlecania i rozliczania z realizacji zadań powierzonych do wykonywania spółce Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., a także pełnomocnictw udzielonych spółce przez Prezydenta Miasta Poznania w celu realizacji zadań inwestycyjnych oraz Wskazania do Realizacji przekazanego przez Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta – dysponenta środków z budżetu Miasta Poznania przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego.

Jednocześnie Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o. o. z siedzibą w Poznaniu działa w imieniu i na rzecz Aquanet S. A. w związku z Umową o inwestorstwo zastępcze zawartą pomiędzy Spółką Poznańskie Inwestycje Miejskie, a Aquanet S. A. o wspólnym przeprowadzeniu postępowania oraz udzieleniu zamówienia publicznego.

W zakresie przygotowania i przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia publicznego Inwestor Zastępczy działa jako *Pełnomocnik* na podstawie art. 15 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dla potrzeb niniejszego postępowania przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniach dot. postępowania, odwołania do „Zamawiającego”, dot. każdorazowo Inwestora Zastępczego – Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. za wyjątkiem Beneficjenta wadium i znwu (zabezpieczenia należytego wykonania umowy) wnoszonych w formie innej niż pieniężna (Beneficjent – Miasto Poznań wraz z Aquanet S. A.).

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej w dalszej części tego dokumentu – *Ustawą* oraz aktów wykonawczych do Ustawy.

Wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Zadanie jest realizowane przy pomocy dofinansowania unijnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

W sprawach nieuregulowanych SIWZ (i odpowiednio ogłoszeniem), bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SIWZ (odpowiednio ogłoszenia) w stosunku do Ustawy, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy Ustawy.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

**3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie prac budowlanych wraz z opracowaniem projektów wykonawczych oraz uszczegółowieniem specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla Zadania pn. **Rozbudowa ul. Św. Marcin na odcinku pomiędzy ul. Ratajczaka i Alejami Marcinkowskiego wraz z przebudową fragmentu Alei Marcinkowskiego na odcinku od ul. Św. Marcin do Pl. Wolności w ramach zadania pn. „Program Centrum – etap I – przebudowa tras tramwajowych wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ulicach: Św. Marcin, Fredry, Mielżyńskiego, 27 Grudnia, Pl. Wolności, Towarowa”.****

- 3.1.1. Celem Zadania inwestycyjnego jest rozbudowa ulicy Św. Marcin pomiędzy ul. Ratajczaka i Al. Marcinkowskiego oraz przebudowę Al. Marcinkowskiego pomiędzy ul. Św. Marcin i Pl. Wolności.
- 3.1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie na podstawie dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego niezbędnych Dokumentów Wykonawcy oraz wykonanie prac budowlanych – odpowiednio budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego wraz z trakcją tramwajową, jezdni i chodników, odpowiednio budowę lub przebudowę sieci elektroenergetycznych nn i SN, wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, deszczowej, ogólnospławnej, gazowej, ciepłowniczej i telekomunikacyjnej, budowę instalacji nawadniającej, słupów oświetleniowo – trakcyjnych, elementów małej architektury oraz nasadzeń zieleni wysokiej i niskiej oraz pozostałych prac i czynności wynikających z niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami.
- 3.1.3. Zakres robót budowlanych został szczegółowo określony w Programie Funkcjonalno- Użytkowym będącym załącznikiem do SIWZ.
- 3.1.4. Podstawą oceny jakości i odbioru wykonanych prac budowlanych oraz opracowania przez Wykonawcę Programu Zapewnienia Jakości jest Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca Załącznik nr 4 do PFU. W ramach realizacji Przedmiotu zamówienia obowiązkiem Wykonawcy będzie uszczegółowienie załączonych specyfikacji wg zapisów Umowy.
- 3.1.5. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy elementy zapasowe nawierzchni oraz małej architektury, zgodnie z Załącznikiem nr ... do SIWZ IDW. Dostawa nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Koszt dostarczenia elementów zapasowych należy ująć w cenie Przedmiotu zamówienia.
- 3.1.6. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, zgodnego z terminami Etapów i Podetapów realizacji Zadania podanych w Umowie. W Harmonogramie należy wykazać wszystkie elementy zawarte w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, stanowiącej Załącznik nr ... do SIWZ IDW, w formie diagramu Gantta, z podanymi datami rozpoczęcia i zakończenia wykonywania prac w ramach danego elementu oraz jego wartość zgodnie z Tabelą; należy przy tym uwzględnić okres przewidziany Umową na czynności odbiorowe. Koszty przygotowania projektów wykonawczych oraz uszczegółowienia

Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót należy wliczyć w cenę wykonania robót budowlanych objętych danym projektem.

- 3.1.7. Warunkiem akceptacji przez Zamawiającego płatności za dany element Tabeli Elementów Rozliczeniowych jest kompletne wykonanie prac w ramach elementu, potwierdzone odpowiednim protokołem odbioru.
- 3.1.8. W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie Projektów Czasowej Organizacji Ruchu wraz z ich zatwierdzeniem przez Miejskiego Inżyniera Ruchu. Wykonawca zobowiązany jest do montażu, utrzymania i demontażu oznakowania objazdów zgodnie z zatwierdzonym Projektem COR. Wykonawca powinien zapewnić, aby wszystkie elementy oznakowania były prawidłowo ustawione, czyste i sprawne technicznie przez cały okres realizacji Zadania. Minimum raz w tygodniu Wykonawca powinien przeprowadzić inspekcję oznakowania COR, a raport z inspekcji, wraz z dokumentacją fotograficzną, przedstawić Inżynierowi Kontraktu. Wykonawca w cenie Przedmiotu zamówienia powinien ująć wszystkie koszty związane z montażem, utrzymaniem i demontażem oznakowania, a także koszty opracowania i zmiany programu sygnalizacji świetlnej. Powyższy wymóg dotyczy także wszystkich elementów organizacji ruchu opracowanych przez Wykonawcę dla potrzeb realizacji prac budowlanych, a także tymczasowej organizacji ruchu tramwajowego przez plac budowy.
- 3.1.9. Od daty przejęcia placu budowy do daty przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pełnego dostępu pieszych do wszystkich lokali mieszkalnych i usługowych mieszczących się w budynkach położonych w bezpośrednim sąsiedztwie placu budowy, a także trzech przejść poprzecznych przez ul. Św. Marcin i Al. Marcinkowskiego – zgodnie z zatwierdzonym Projektem COR. Ciągi piesze i przejścia muszą być wygradzone, zabezpieczone przed możliwością urazów pieszych na skutek prowadzonych robót budowlanych, oświetlone, utrzymywane w czystości i odśnieżane oraz być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Parametry techniczne ciągów pieszych, przejść, wygradzenia i oświetlenie muszą spełniać wymagania odpowiednich przepisów i norm. Wykonawca ma również obowiązek od dnia przekazania Terenu Budowy przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy skutecznie zabezpieczyć zieleni istniejącą stanowiącą majątek miejski, przed wpływem czynników zewnętrznych oraz robotami budowlanymi. Szczegółowe wytyczne w zakresie ochrony zieleni zgodnie z projektem wykonawczym zieleni. Przed rozpoczęciem robót budowlanych należy przeprowadzić szkolenie kadry nadzoru inwestycji oraz kolejnych ekip realizujących roboty w zakresie sposobu i celowości ochrony drzewostanu oraz skutków finansowych w przypadku uszkodzeń drzew i ich obumarcia. Szkolenie w tym zakresie przeprowadza Inspektor Nadzoru Terenów Zieleni na podstawie wytycznych Zamawiającego.
- 3.1.10. Wykonawca jest ponadto zobowiązany do utrzymywania przez cały okres prowadzenia prac budowlanych drogi umożliwiającej przejazd przez teren budowy pojazdów Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej (w tym wozów bojowych), Policji oraz innych pojazdów uprzywilejowanych (korytarz ratunkowy). Dodatkowo, Wykonawca powinien umożliwić dojazd do posesji położonych w bezpośrednim sąsiedztwie placu budowy pojazdów dostawczych i do odbioru odpadów, w dni robocze w godzinach 7:00 – 9:00 oraz 14:30 – 17:00.
- 3.1.11. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie czystości dróg publicznych w rejonie wyjazdów z terenu budowy. Na wyjazdach należy umieścić urządzenia do mycia opon samochodów (w szczególności ciężarowych) oraz urządzenia bramowe zabezpieczające przed wyjazdem pojazdów przekraczających skrajnię drogową. Wykonawca powinien ustalić z Zarządem Dróg Miejskich w Poznaniu trasę przejazdu i wjazdu na budowę pojazdów ciężarowych oraz, jeżeli będzie to wymagane, uzyskać zgody na ruch pojazdów o obciążeniu na oś większym niż dopuszczalne. Koszty uzgodnień i zgód powinny zostać zawarte w wynagrodzeniu umownym. Na Wykonawcy leży obowiązek uporządkowania dróg dojazdowych, sąsiadujących elewacji oraz innego mienia osób trzecich w przypadku stwierdzenia ich zabrudzeń przez sprzęt budowlanych lub w wyniku prowadzenia prac. Wykonawca winien uporządkować wskazany przez Zamawiającego teren w ciągu jednego dnia od otrzymania zgłoszenia.
- 3.1.12. Przed rozpoczęciem prac budowlanych Wykonawca powinien sporządzić dokumentację fotograficzną i/lub filmową stanu technicznego ulic i infrastruktury w sąsiedztwie placu budowy (w szczególności w rejonie planowanych wyjazdów z budowy oraz uzgodnionej trasie przejazdu ciężarowych), a także stanu technicznego i wizualnego budynków położonych w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru prowadzenia prac budowlanych (w szczególności elewacji). Wykonawca jest

zobowiązany do przekazania dokumentacji, o której mowa powyżej, Inżynierowi Kontraktu przed rozpoczęciem prac budowlanych, ale nie później niż 7 dni od przejęcia placu budowy.

- 3.1.13. Wykonawca jest zobowiązany do założenia reperów geodezyjnych, pozwalających mierzyć osiadanie budynków położonych w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru prowadzenia prac budowlanych z dokładnością do 0,5 cm. Pomiary geodezyjne należy przeprowadzać minimum raz w tygodniu, a ich wyniki przekazywać Inżynierowi Kontraktu. W przypadku stwierdzenia lub zgłoszenia rys lub spękań na elewacjach budynków, Wykonawca powinien wdrożyć rozwiązania pozwalające na monitorowanie ich propagacji.
- 3.1.14. Wykonawca powinien planować i prowadzić roboty budowlane, włączając w to dobór maszyn, technologii i zabezpieczeń wykopów, w taki sposób aby zminimalizować wpływ na sieci podziemne, instalacje i budynki w bezpośrednim sąsiedztwie robót, a w przypadku drzew istniejących stosować rozwiązania techniczne umożliwiające zachowanie statyki drzew. Wszystkie uszkodzenia lub zniszczenia będą następstwem robót budowlanych będą naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.
- 3.1.15. Przed rozpoczęciem prac związanych z rozbiórkami lub pracami budowlanymi, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania odpowiednich właścicieli sieci podziemnych oraz zarządców ulicy i torowiska tramwajowego, zgodnie z warunkami i uzgodnieniami zawartymi w projekcie budowlanym. W razie konieczności, Wykonawca na własny koszt zapewni nadzór na pracami przedstawicieli właścicieli lub zarządców. Przed rozbiórką napowietrznej trakcji tramwajowej, Wykonawca powinien uzgodnić z Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu oraz Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym w Poznaniu rozwiązania techniczne i organizacyjne dotyczące podwieszenia istniejącej trakcji w punktach odcięcia. W przypadku sieci znajdujących się w obrębie obrysu koron istniejących drzew, sieci przewidziane do likwidacji, należy unieczynnić.
- 3.1.16. Wykonawca powinien udzielić minimum 36-miesięcznej rękojmi na wady, liczonej od daty przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, na wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach realizacji zamówienia z wyłączeniem gwarancji dot. zieleni.
- 3.1.17. Wykonawca powinien udzielić minimum 36-miesięcznej gwarancji, liczonej od daty przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, na wszystkie urządzenia zainstalowane w ramach realizacji zamówienia. W okresie gwarancji, Wykonawca powinien zapewnić wykonywanie przeglądów serwisowych w terminach i zakresach wymaganych przez producentów urządzeń.
- 3.1.18. Wykonawca udzieli gwarancji na materiał roślinny (drzewa i zieleń niska) nasadzonych w ramach realizacji zamówienia do dnia 31.03.2029 r. W okresie gwarancji, Wykonawca jest odpowiedzialny za kompleksową pielęgnację gwarancyjną zieleni zgodnie z zapisami Programu Funkcjonalno-Użytkowego wraz z załącznikami, w tym projektem wykonawczym branży zieleni. Na czas trwania gwarancji, Wykonawca powinien zabezpieczyć dodatkowe drzewa, w ilości 2 szt. z każdego gatunku, przy czym dla *Quercus robur* 'Fastigiata Koster' osobno 2 szt. dla formy gdzie wysokość pnia do korony drzewa w momencie sadzenia wynosi nie mniej niż 2,8 m i osobno 2 szt. dla formy gdzie wysokość pnia do korony drzewa w momencie sadzenia wynosi 0,3 m, w celu zastąpienia drzew obumarłych lub niewłaściwie uformowanych. Dodatkowe drzewa muszą pochodzić z tej samej szkółki i partii, co drzewa nasadzone w ramach realizacji zamówienia.
- 3.1.19. Terminy i w częstotliwości poszczególnych zabiegów pielęgnacyjnych zieleni zostaną dobrane przez Wykonawcę, w porozumieniu z Zamawiającym tak, aby nie doprowadzić do pogorszenia kondycji zdrowotnej roślin oraz uzyskać ich wystarczające przyrosty. Ocenie Zamawiającego podlegać będzie efekt, a nie ilość przeprowadzonych zabiegów. W przypadku gdy niewłaściwie prowadzona pielęgnacja będzie skutkować częściovym obumarciem więcej niż 50% pędów lub zbrazowaniem albo opadnięciem liści w ponad 50% korony drzewa albo krzewu (w trakcie sezonu wegetacyjnego, a nie w okresie fizjologicznej zmiany zabarwienia i opadania liści), Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany, na swój koszt, wadliwego materiału roślinnego na rośliny o takich samych parametrach, w terminie ustalonym z Zamawiającym. W przypadku gdy ilość drzew podlegających wymianie przekracza ilość Elementów Zapasowych, Wykonawca zobowiązany jest zamówić drzewa spełniające wymogi Zamawiającego.
- 3.1.20. Wykonawca zobowiązany jest do oddelegowania do obsługi systemu nawadniającego oraz systemu odprowadzającego nadmiar wody (drzewa w skrzyniach antykompresyjnych) jednego pracownika z kwalifikacjami w zakresie branży ogrodniczej oraz jednocześnie w zakresie obsługi



systemów nawadniających. W ramach eksploatacji systemów nawadniających Zamawiający wymaga pełnienia stałego telefonicznego dyżuru (24-godzinna gotowość) przez osobę obsługującą system w celu ewentualnej niezwłocznej (maksymalnie w ciągu 4 godzin) reakcji na awarię systemu nawadniającego np. poprzez zamknięcie dopływu wody. Wykonawca musi przystąpić do likwidacji skutków awarii w takim terminie, aby z powodu awarii nie nastąpiło pogorszenie kondycji roślin. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieuzasadniony wydatek wody (nieproporcjonalny wobec poprzednich wydatków wody) potwierdzony stanem liczników. W celu wyeliminowania ww. sytuacji Wykonawca będzie sprawował regularną kontrolę stanu liczników, wraz z comiesięcznym podaniem (email) Zamawiającemu aktualnego stanu liczników. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentacji potwierdzającej zasoby ludzkie i min. 3 - letnie doświadczenie w zakresie znajomości i kompleksowej obsługi automatycznego systemu nawadniającego (w tym ukończone kursy w zakresie systemów nawadniających), a także że został przeszkolony w zakresie zdalnego systemu monitorowania systemu nawadniania z wykorzystaniem narzędzi aplikacyjnych/bazy danych/specjalistycznego oprogramowania. Obsługa systemu nawadniającego musi być powierzona firmie pielęgnującej zieleni podczas całego okresu gwarancyjnego zieleni.

3.1.21. Przy prowadzeniu zabiegów pielęgnacyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do:

- 3.1.21.1. gospodarowania z odpadami biodegradowalnymi (o kodzie 20 02 01), powstałymi w trakcie prowadzenia prac pielęgnacyjnych, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: DZ.U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) oraz postanowień ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.; Wykonawca, jako ich wytwórca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, kopii umowy zawartej z zarządcą regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych funkcjonującej w ramach Regionu II gospodarki odpadami województwa wielkopolskiego (ZZO w Poznaniu sp. z o.o.) oraz przekazania raz na kwartał kserokopii kart przekazania odpadów;
  - 3.1.21.2. przewiezienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego drewna pochodzącego z przycinania drzew; zdrową grubiznę średnicy powyżej 7 cm należy pociąć na 1-1,5 m odcinki; drobiznę oraz chorą grubiznę należy zrębkować i zagospodarować we własnym zakresie;
  - 3.1.21.3. właściwego oznakowania miejsc prowadzenia prac i zabezpieczenia ich przed dostępem osób trzecich w przypadku realizowania zadań związanych z przycinką koron drzew. Dla realizacji zadań przecinkowych drzew Wykonawca każdorazowo ma obowiązek wystąpić do Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu o wydanie decyzji na zajęcie pasa drogowego a także powiadamiać ZDM, Miejskiego Inżyniera Ruchu oraz Policję drogą mailową – w terminie 7 dni przed rozpoczęciem prac – o czasowej zmianie organizacji ruchu. Jednocześnie niezbędne jest, aby znaki, które zostały zastosowane w związku z prowadzonymi pracami, były w sposób trwały (tj. uniemożliwiający zerwanie przez użytkowników pasa drogowego) zakrywane/zasłaniane każdorazowo po zejściu z robót (m.in. na weekend i na noc), a więc w momencie przerwy pomiędzy realizowanymi pracami;
  - 3.1.21.4. prowadzenia prac pielęgnacyjnych w taki sposób, aby przez cały czas robót zapewnić przejście chodnikiem (pozostawienie szerokości nie mniejszej niż 1,5 m) i całkowitą szerokość jezdni dla ruchu kołowego.
- 3.1.22. W pierwszym roku obowiązywania rękojmi i gwarancji, przeglądy gwarancyjne będą odbywać się co 3 miesiące, w kolejnych – co 6 miesięcy. Przeglądy Zieleni odbywać będą się co miesiąc. W przeglądach brać udział będą osoby wskazane przez Zamawiającego, Inżynier Kontraktu oraz przedstawiciele Wykonawcy. Zamawiający ma prawo zażądać, aby w przeglądzie brały udział wskazane osoby z personelu Wykonawcy.
- 3.1.23. Do wniosku o odbiór końcowy przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć harmonogram działań gwarancyjnych, opisujący terminy i zakresy przeglądów serwisowych i pielęgnacji gwarancyjnej materiału roślinnego. Akceptacja harmonogramu przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego jest warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego. Wykonawca jest odpowiedzialny za uzyskanie wszystkich uzgodnień i zezwoleń wymaganych do prowadzenia działań gwarancyjnych (np. zajęcie pasa drogowego, tymczasowa organizacja ruchu, itp.), a także za zapewnienie obecności w czasie przeglądów gwarancyjnych wymaganych

przedstawicieli stron trzecich (np. przedstawicieli producentów urządzeń). Wszystkie koszty przeglądów gwarancyjnych, serwisowych i pielęgnacji gwarancyjnej materiału roślinnego powinny zostać ujęte w wynagrodzeniu umownym.

3.1.24. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania procedur, oznakowania inwestycji, dochowania procedur odbiorowych oraz wytwarzania wszelkich dokumentów w zakresie Inwestycji Aquanet zgodnie z Wytycznymi Aquanet S. A. w zakresie Inwestycji Aquanet, stanowiącymi Załącznik nr 4.1 do SIWZ.

3.1.25. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia oznakowania inwestycji (terenu budowy) na zasadach określonych w dokumencie „CI\_SIEC” stanowiącym załącznik 4.1 do SIWZ. Odpowiedzialność i czynności, do których podjęcia zobowiązany jest Wykonawca w zakresie zapewnienia prawidłowego oznakowania inwestycji (terenu budowy) określone zostały w dokumencie „Procedura i odpowiedzialność dotycząca znakowania inwestycji” (załącznik do Wytycznych Aquanet S. A. w zakresie Inwestycji Aquanet), stanowiącym załącznik 4.1 do SIWZ.

3.1.26. Dodatkowe informacje dotyczące szczegółowego zakresu zamówienia zawarte zostały w Opisie przedmiotu zamówienia oraz we Wzorze umowy – Załącznikach do SIWZ IDW.

**3.2.** Zakres zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych opisanych wg „Wspólnego słownika zamówień” (CPV):

- 3.2.1.** 71322000-1 - usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
- 3.2.2.** 71320000-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
- 3.2.3.** 45100000-8 - przygotowanie terenu pod budowę,
- 3.2.4.** 45111200-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- 3.2.5.** 45111300-1 - roboty rozbiórkowe,
- 3.2.6.** 45000000-7 - roboty budowlane,
- 3.2.7.** 45233000-9 - roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg,
- 3.2.8.** 45230000-8 - roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównanie terenu,
- 3.2.9.** 45231000-5 - roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych,
- 3.2.10.** 45231300-8 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,
- 3.2.11.** 45232140-5 - roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych
- 3.2.12.** 45232310-8 - roboty budowlane w zakresie przebudowy sieci telekomunikacyjnej,
- 3.2.13.** 45233120-6 - roboty budowlane w zakresie budowy dróg,
- 3.2.14.** 45233252-0 - roboty w zakresie nawierzchni ulic,
- 3.2.15.** 45234121-0 - roboty w zakresie kolei tramwajowej,
- 3.2.16.** 45234126-5 - roboty związane z liniami tramwajowymi,
- 3.2.17.** 45234000-6 - roboty budowlane w zakresie budowy kolei i systemów transportu,
- 3.2.18.** 45330000-9 - roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

- 3.2.19.** 45311200-2 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
- 3.2.20.** 45314310-7 - układanie kabli,
- 3.2.21.** 45315700-5 - instalacje stacji rozdzielczych,
- 3.2.22.** 45316110-9 - instalowanie drogowego sprzętu oświetleniowego,
- 3.2.23.** 45331100-7 - instalowanie centralnego ogrzewania,
- 3.2.24.** 45231220-3 - roboty budowlane w zakresie gazociągów,
- 3.2.25.** 45333000-0 - roboty instalacyjne gazowe,
- 3.2.26.** 45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
- 3.2.27.** 77310000-6 - usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,
- 3.2.28.** 77211600-8 - sadzenie drzew.

Usługi i inne czynności związane z wykonaniem robót budowlanych:

- 3.2.29.** wykonanie, utrzymanie w czasie realizacji robót i usunięcie po ich zakończeniu tymczasowego oznakowania placu budowy oraz tymczasowej organizacji ruchu (zapewniającej m.in. dojazd i dojście z drogi publicznej do nieruchomości, budynków i urzędzeń z nimi związanych oraz uwzględniającej potrzeby transportu publicznego na obszarze inwestycji) – CPV 45233290-8,
  - 3.2.30.** urządzenie i likwidacja placu budowy – CPV 45113000-2,
  - 3.2.31.** pełnienie obsługi geodezyjnej robót budowlanych – CPV 71250000-5,
  - 3.2.32.** wykonanie dokumentacji powykonawczej – CPV 71245000-7,
  - 3.2.33.** wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zrealizowanych robót budowlanych wraz z kopią mapy zasadniczej – CPV 71245000-7.
  - 3.2.34.** wymiana zniszczonych lub uszkodzonych znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, znajdujących się na placu budowy przekazanym przez Zamawiającego jak i na nieruchomościach osób trzecich zajmowanych przez Wykonawcę na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia. Czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 1999 r., Nr 45, poz. 454 z późn. zm.) – CPV 71250000-5,
  - 3.2.35.** zabezpieczenie drzew i krzewów, zarówno pni jak i terenu wokół każdego z drzew; konieczne jest zamontowanie osłon zimowych (mat słomianych) lub innych przewidzianych w kartach materiałowych w terminie do 30 listopada każdego roku w okresie pielęgnacji gwarancyjnej oraz zdemontowanie osłon zimowych w terminie do 30 marca każdego roku w okresie pielęgnacji gwarancyjnej (po zamontowaniu w terenie muszą mieć równej długości kołki); po okresie pielęgnacji gwarancyjnej Wykonawca przekaże osłony zimowe ZDM, który będzie prowadził dalszą pielęgnację po okresie gwarancyjnym; w ramach zabezpieczenia mat słomianych przed wilgocią powinny one być przechowywane na stanie magazynowym Wykonawcy w warunkach, które nie doprowadzą do degradacji materiału. W przypadku, gdy materiał ulegnie zniszczeniu na skutek niewłaściwego przechowywania, Wykonawca wymieni materiał na swój koszt.
  - 3.2.36.** przywrócenie naruszonego w czasie robót budowlanych terenu do stanu pierwotnego.
- 3.3.** Ilekroć specyfikacja istotnych warunków zamówienia wskazuje znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazane przez Zamawiającego. Ilekroć niniejsza specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia,

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Przez rozwiązania równoważne należy rozumieć rozwiązania gwarantujące parametry nie gorsze, niż określono w SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty lub materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Akceptacja materiałów równoważnych ze strony Zamawiającego następować będzie w formie pisemnej na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów (kart katalogowych lub innych dokumentów) potwierdzających ich równoważność.

### **3.4. Wymagania dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

#### **3.4.1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, następujących osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: Kierownika Budowy, Kierowników branżowych oraz robotników budowlanych wykonujących roboty budowlane pod kierownictwem Kierownika Budowy i Kierowników branżowych, a także projektantów.**

Wykonawca powinien mieć na uwadze, iż obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę personelu wskazanego powyżej zaistnieje wyłącznie w sytuacji wykonywania czynności polegających na „wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy”. Zgodnie z art. 22 § 1. Kodeksu pracy: „przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

Biorąc pod uwagę powyższe, Zamawiający zwraca uwagę, iż pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie może odbywać się zarówno w ramach nawiązanego stosunku pracy, jak i w ramach umowy cywilnoprawnej – decydujące znaczenie ma treść, a przede wszystkim sposób realizacji nawiązanego między stronami stosunku prawnego.

#### **3.4.2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, pod rygorem sankcji określonych w umowie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:**

**3.4.2.1.** oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

**3.4.2.2.** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**3.4.2.3.** zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

**3.4.2.4.** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych



osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

**3.4.3.** W przypadku gdy dla wykonania obowiązków w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w realizacji zamówienia zobowiązany jest do pozyskania tych danych w zgodzie z przepisami RODO i złożenia oświadczenia o następującej treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy”.

**3.4.4.** Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

**3.4.5.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

RODO- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

#### **4. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo. Zastrzeżenie obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

**4.1.** Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały określone we Wzorze umowy.

**4.2.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### **5. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy (do 50%) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy. Przedmiot wspomnianych zamówień stanowić będą podobne roboty budowlane lub usługi, zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje udzielenie tego rodzaju zamówień w szczególności, gdy zajdzie konieczność i/lub potrzeba wykonania zakresów prac nieuwzględnionych aktualnie w ramach zakresu zamówienia podstawowego, a których wykonanie będzie możliwe poprzez powtórzenie podobnych robót budowlanych lub usług co przewidziane w ramach zakresu zamówienia podstawowego (w szczególności w zakresie przebudowy / remontu okolicznego układu dróg, przebudowy / remontu przystanków, wyposażenia infrastruktury drogowo-torowej w elementy stałej organizacji ruchu i urządzenia bezpieczeństwa, przebudowy / remontu chodników oraz przebudowy / remontu / budowę infrastruktury towarzyszącej: oświetlenia, kanalizacji deszczowej, wodociągowej, gazowej, elektrycznej i telekomunikacyjnej oraz prac z zakresu zieleni).

Warunkiem udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług jest okoliczność, że:

- dotychczasowy wykonawca realizował roboty w terminie i z najwyższą starannością,
- dotychczasowy wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż zamówienia podstawowego,
- dotychczasowy wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy,
- Zamawiający przeprowadzi z dotychczasowym wykonawcą negocjacje w wyniku których zostanie uzgodnione wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia

## 6. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 7. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – od dnia podpisania Umowy.

Zamawiający ustala następujące etapy realizacji zamówienia:

### 7.1. ETAP I: Prace przygotowawcze:

**7.1.1.** zakres: Montaż oznakowania objazdów wraz z ewentualnymi zmianami programów sygnalizacji świetlnej – wprowadzenie czasowej organizacji ruchu w ramach całego Terenu Budowy zgodnie z zatwierdzonym projektem COR,

**7.1.2.** pozycje TER: BRAK,

**7.1.3.** termin: do: 31 stycznia 2021r., lecz nie wcześniej niż do 90 dni kalendarzowych od zawarcia Umowy,

### 7.2. ETAP II: Realizacja robót budowlanych wraz z pracami powiązanymi: termin: od ... r. do ... r. obejmujący następujące Podetapy:

#### 7.2.1. PODETAP II.1.:

**7.2.1.1.** zakres: Wykonanie robót budowlanych w ramach całego Terenu Budowy w zakresie budowy i przebudowy infrastruktury podziemnej (sieci ciepłownicze, gazowe, elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, informatyczne, wodociągowe, kanalizacji sanitarnej, deszczowej, ogólnospławnej, odwodnieniowej) wraz z niezbędnymi rozbiórkami nawierzchni, torowisk i elementów infrastruktury oraz wycinkami drzew, za wyjątkiem przyłączy do budynków i prac wykończeniowych przy studzienkach i zasuwach,

**7.2.1.2.** pozycje TER: 1001-1159,

**7.2.1.3.** termin: od 1 lutego 2021r. do 31 stycznia 2022r.,

#### 7.2.2. PODETAP II.2.:

**7.2.2.1.** zakres: Wykonanie robót budowlanych w zakresie trakcji i torowiska tramwajowego wraz ze słupami oświetleniowo-trakcyjnymi, systemami sterowania, peronem przystanku tramwajowego oraz podłączeniem zasilania, odbiorami technicznymi i uzgodnieniami, umożliwiającymi przywrócenie stałego ruchu tramwajowego w Alei Marcinkowskiego na odcinku od ul. Św. Marcin do Placu Wolności z węzłem rozjazdowym Podgórna oraz wykonanie prac budowlanych w zakresie nawierzchni ulic i chodników (wraz z krawężnikami) w ilości co najmniej 90% całkowitej powierzchni na wskazanym odcinku – wraz z uzyskaniem wykonalnej decyzji o częściowym pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania (w zakresie korzystania z trakcji i torowiska tramwajowego), przeprowadzeniem rozruchów i testów Urządzeń oraz szkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi i serwisowania Urządzeń oraz funkcjonowania i zarządzania wskazanej części Inwestycji,

**7.2.2.2.** pozycje TER: 2001-2056,

**7.2.2.3.** termin: do 28 lutego 2022r.,

### 7.2.3. PODETAP II.3.:

- 7.2.3.1. zakres: Wykonanie robót budowlanych w zakresie trakcji i torowiska tramwajowego wraz ze słupami oświetleniowo-trakcyjnymi, systemami sterowania, peronem przystanku tramwajowego oraz podłączeniem zasilania, odbiorami technicznymi i uzgodnieniami, umożliwiającymi przywrócenie stałego ruchu tramwajowego w ul. Św. Marcin na odcinku od ul. Ratajczaka do Al. Marcinkowskiego wraz z wykonaniem prac budowlanych w zakresie nawierzchni ulic, chodników i miejsc postojowych (wraz z krawężnikami) w ilości co najmniej 90% całkowitej powierzchni oraz wykonaniem robót budowlanych w zakresie montażu oświetlenia ulicznego,
- 7.2.3.2. pozycje TER: 3001-3046,
- 7.2.3.3. termin: do 30 kwietnia 2022r.,

### 7.2.4. PODETAP II.4.:

- 7.2.4.1. zakres: Wykonanie robót budowlanych w ramach całego Terenu Budowy w zakresie sygnalizacji, elementów małej architektury i infrastruktury, oznakowania i organizacji ruchu drogowego wraz z pozostałymi robotami w zakresie sieci podziemnych (w tym wykonaniem przyłączy do budynków, prac wykończeniowych przy studzienkach i zasuwach w ulicach i chodnikach oraz montażu szaf elektrycznych i teletechnicznych) oraz pozostałych nawierzchni ulic i chodników,
- 7.2.4.2. pozycje TER: 4001-4084,
- 7.2.4.3. termin: do 30 czerwca 2022r.,

### 7.2.5. PODETAP II.5.:

- 7.2.5.1. zakres: Wykonanie robót w ramach całego Terenu Budowy w zakresie nasadzeń zieleni wraz z wykonaniem systemu nawadniającego z układem sterowania oraz pracami towarzyszącymi,
- 7.2.5.2. pozycje TER: 5001-5024,
- 7.2.5.3. termin nasadzeń drzew oraz wykonania systemu nawadniającego z układem sterowania oraz pracami towarzyszącymi: do 30 marca 2022r.,
- 7.2.5.4. termin nasadzeń zieleni niskiej: do 30 kwietnia 2022r.,

### 7.3. ETAP III: Zakończenie i Odbiory robót i prac powiązanych: termin: 30 września 2022r. obejmujący następujące Podetapy:

#### 7.3.1. PODETAP III.1.:

- 7.3.1.1. zakres: Odbiór Końcowy Robót Budowlanych (w tym rozruchy i testy Urządzeń – nie dot. rozruchów i testów Urządzeń przeprowadzonych w ramach Podetapu II.2),
- 7.3.1.2. pozycje TER: BRAK,
- 7.3.1.3. termin: do 31 lipca 2022r.,

#### 7.3.2. PODETAP III.2.:

- 7.3.2.1. zakres: uzyskanie wykonalnych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz zawiadomienie Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania o zakończeniu budowy wraz z uzyskaniem zaświadczeń o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu pozwalających na przystąpienie do użytkowania całego zakresu Inwestycji,
- 7.3.2.2. pozycje TER: BRAK;

7.3.2.3. termin: do 31 sierpnia 2022r.,

7.3.3. PODETAP III.3.:

7.3.3.1. zakres: Przeprowadzenie szkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi i serwisowania Urzędzeń oraz funkcjonowania i zarządzania Inwestycją – nie dot. szkoleń przeprowadzonych w ramach Podetapu II.2,

7.3.3.2. pozycje TER: BRAK,

7.3.3.3. termin: do 15 września 2022r.,

7.3.4. PODETAP III.4.:

7.3.4.1. zakres: Odbiór Końcowy,

7.3.4.2. pozycje TER: BRAK,

7.3.4.3. termin: do 30 września 2022r.,

7.4. ETAP IV: Pielęgnacja Zieleni i konserwacja systemu nawadniającego: zakres: określony w §8 Umowy - okres: od dnia odbioru końcowego do 31 marca 2029r.;

7.4.1. PODETAP IV.1.:

7.4.1.1. zakres: pielęgnacja zieleni w zakresie dot. Zarządu Zieleni Miejskiej,

7.4.1.2. pozycje TER: 6001,

7.4.1.3. termin: do 3 lat od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego,

7.4.2. PODETAP IV.2.:

7.4.2.1. zakres: pielęgnacja zieleni w zakresie dot. Zarządu Dróg Miejskich,

7.4.2.2. pozycje TER: 6002;

7.4.2.3. termin: do 31 marca 2029r.,

## 8. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## 9. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

9.4. nie podlegają wykluczeniu,

9.5. spełniają następujące warunki dotyczące:

**9.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

**9.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:



- 9.2.2.1. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 10.000.000,00 PLN (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia lub ostatniego kursu sprzed tego dnia – w przypadku, gdyby w tym dniu kurs nie był publikowany),
- 9.2.2.2. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 10.000.000,00 PLN (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub ostatniego kursu sprzed tego dnia – w przypadku, gdyby w tym dniu kurs nie był publikowany).

**9.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 9.2.3.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie:

9.2.3.1.1. co najmniej 2 projekty wykonawcze dotyczące drogowych robót budowlanych, obejmujących skoordynowane: budowę lub przebudowę drogi lub ulicy wraz z nawierzchnią drogową o długości minimum 300 m obejmujących budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego, chodników, sygnalizacji świetlnych, zieleni i małej architektury, miejsc parkingowych, przejść dla pieszych, sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, elektroenergetycznych, deszczowych, telekomunikacyjnych, monitoringu,

9.2.3.1.2. co najmniej 2 roboty drogowe, obejmujące skoordynowane: budowę lub przebudowę drogi lub ulicy wraz z nawierzchnią drogową o długości minimum 300 m obejmująca budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego, chodników, sygnalizacji świetlnych, zieleni i małej architektury, miejsc parkingowych, przejść dla pieszych, sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, elektroenergetycznych, deszczowych, telekomunikacyjnych, monitoringu – o wartości robót co najmniej 20.000.000,00 PLN brutto każda.

- 9.2.3.2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

9.2.3.2.1. Koordynatorem zespołu projektowego Wykonawcy– min. 1 osobą posiadającą:

9.2.3.2.1.1. uprawnienia – do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,

9.2.3.2.1.2. min. staż zawodowy – minimum 5- letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,

9.2.3.2.1.2. doświadczenie – wykonał co najmniej 2 projekty wykonawcze dotyczące drogowych robót budowlanych polegających na budowie lub przebudowie drogi lub ulicy wraz z nawierzchnią drogową o długości minimum 300 m, obejmujących budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego, chodników, sygnalizacji świetlnych, zieleni i małej architektury, miejsc parkingowych, przejść dla pieszych, sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, elektroenergetycznych, deszczowych, telekomunikacyjnych, monitoringu,

**9.2.3.2.2. Projektantami branżowymi (min. 1 osoba w każdej branży) posiadającymi:**

**9.2.3.2.2.1. uprawnienia budowlane do projektowania:**

9.2.3.2.2.1.1. branża drogowa - w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,

9.2.3.2.2.1.2. branża konstrukcyjna – w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

9.2.3.2.2.1.3. branża torowa - w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń lub specjalności kolejowej bez ograniczeń,

9.2.3.2.2.1.4. branża instalacyjna - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

9.2.3.2.2.1.5. branża elektryczna i elektroenergetyczna – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

9.2.3.2.2.1.6. branża teletechniczna – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń,

9.2.3.2.2.1.7. branża zieleni – uprawnienia inspektora nadzoru terenów zieleni wydane przez SITO (Stowarzyszenie Naukowo-Techniczne Inżynierów i Techników Ogrodnictwa) lub OSTO (Ogólnopolskie Stowarzyszenie Twórców Ogrodów) lub równoważne do projektowania oraz wykształcenie wyższe na kierunku architektura krajobrazu,

9.2.3.2.2.2. min. staż zawodowy – minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w danej branży,

**9.2.3.2.3. Kierownikami Budowy – min. 1 osobą posiadającą:**

9.2.3.2.3.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,

9.2.3.2.3.2. min. staż zawodowy – minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi,

9.2.3.2.3.3. doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy przy realizacji co najmniej 2 zakończonych kontraktów (przez zakończony kontrakt rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego) obejmujących budowę lub przebudowę drogi lub ulicy wraz z nawierzchnią drogową o długości minimum 300 m obejmujących budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego, chodników, sygnalizacji świetlnej, zieleni i małej architektury, miejsc parkingowych, przejść dla pieszych, sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, elektroenergetycznych, deszczowych, telekomunikacyjnych, monitoringu – o wartości robót co najmniej 20.000.000,00 PLN brutto każda,

**9.2.3.2.3.4. doświadczenie min. 18 miesięcy w kierowaniu robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury,**

**9.2.3.2.4. Kierownikiem robót w specjalności drogowej – min. 1 osobą posiadającą:**

**9.2.3.2.4.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.2.2. min. staż zawodowy – minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.4.3. doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub robót drogowych przy realizacji co najmniej 2 zakończonych kontraktów (przez zakończony kontrakt rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego) obejmujących budowę lub przebudowę drogi lub ulicy o długości minimum 300 m wraz z nawierzchnią i chodnikami oraz infrastrukturą w postaci co najmniej oświetlenia drogowego, kanalizacji deszczowej, sieci gazowej oraz ciepłowniczej – o wartości robót co najmniej 20.000.000,00 PLN brutto każda.**

**9.2.3.2.4. Kierownikiem robót w specjalności konstrukcyjno- budowlanej – min. 1 osobą posiadającą:**

**9.2.3.2.4.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.2.2. min. staż zawodowy – minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.4.3. doświadczenie zawodowe – min. 1 robota konstrukcyjno-budowlana – o wartości robót co najmniej 1.000.000,00 PLN brutto**

**9.2.3.2.4. Kierownikiem robót w specjalności torowej – min. 1 osobą posiadającą:**

**9.2.3.2.4.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej lub kolejowej bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.2.2. min. staż zawodowy – minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie specjalności inżynierskiej drogowej lub kolejowej bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.4.3. doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót torowych przy realizacji co najmniej 2 zakończonych kontraktów (przez zakończony kontrakt rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego) obejmujących budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego długości co najmniej 500m wraz z trakcją – o wartości robót co najmniej 10.000.000,00 PLN brutto każda.**

**9.2.3.2.4. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej – min. 1 osobą posiadającą:**

**9.2.3.2.4.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodnych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.2.2. min. staż zawodowy – minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodnych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.4.3. doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót instalacyjnych przy realizacji co najmniej 2 zakończonych kontraktów (przez zakończony kontrakt rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego), obejmujących budowę lub przebudowę sieci ciepłowniczej, wodociągowej, sanitarnej, gazowej i deszczowej.**

**9.2.3.2.4. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej elektrycznej i elektroenergetycznej – min. 1 osobą posiadającą:**

**9.2.3.2.4.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.2.2. min. staż zawodowy – minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,,**

**9.2.3.2.4.3. doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót elektrycznych/elektroenergetycznych przy realizacji co najmniej 2 zakończonych kontraktów (przez zakończony kontrakt rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego) obejmujących budowę lub przebudowę sieci elektrycznej/elektroenergetycznej, w tym co najmniej 1 kontrakt obejmował oświetlenie, sygnalizację świetlną oraz tramwajową sieć trakcyjną.**

**9.2.3.2.4. Kierownikiem robót w specjalności teletechnicznej – min. 1 osobą posiadającą:**

**9.2.3.2.4.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.2.2. min. staż zawodowy – minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń,**

**9.2.3.2.4.3. doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót telekomunikacyjnych przy realizacji co najmniej 2 zakończonych kontraktów (przez zakończony**



**kontrakt rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego) obejmujących budowę lub przebudowę sieci telekomunikacyjnych, w tym co najmniej 1 zawierający system monitoringu miejskiego.**

**9.2.3.2.4. Kierownikiem robót terenów zielonych – min. 1 osobą posiadającą:**

**9.2.3.2.4.1. uprawnienia inspektora nadzoru terenów zieleni wydane przez SITO (Stowarzyszenie Naukowo-Techniczne Inżynierów i Techników Ogrodnictwa) lub OSTO (Ogólnopolskie Stowarzyszenie Twórców Ogrodów) lub równoważne,**

**9.2.3.2.2.2. min. staż zawodowy – co najmniej 3- letnie doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami związanymi z budową terenów zielonych,**

**9.2.3.2.4.3. doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót terenów zielonych (lub równoważnym) przy realizacji co najmniej 2 zakończonych kontraktów ((przez zakończony kontrakt rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego) obejmujących budowę lub przebudowę drogi lub ulicy wraz z nasadzeniami drzew.**

Uwaga 1: Zamawiający dopuszcza łączenia dwóch lub więcej z ww. funkcji przez jedną osobę pod warunkiem posiadania przez osobę wszystkich wymaganych uprawnień i doświadczenia.

Uwaga 2: Doświadczenie zawodowe ustala się licząc lata kalendarzowe łącznie z rokiem uzyskania uprawnień włącznie.

Uwaga 3: Za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

Uwaga 4: W przypadku walut innych, niż złoty polski, równowartość kwoty warunku oblicza się przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, wystawienia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, zawarcia kontraktu, którego dotyczy odpowiednia kwota lub ostatniego kursu sprzed tego dnia – w przypadku, gdyby w tym dniu kurs nie był publikowany. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**9.3.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.2. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**9.4.** Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 9.4. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

**9.5.1.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**9.5.2** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22i ust. 5 pkt 1,4 i 8 Ustawy.

**9.5.3** w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**9.5.4** z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

**9.5.4.1.** zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

**9.5.4.2.** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

**9.5.4.3.** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

**9.5.4.4.** czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**9.5.** 9.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**9.6.** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu lub kopii z okazanym dokumentem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza..

**9.6.1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.6. może zostać złożone w formie elektronicznej podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym. Natomiast w przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, składa je w formie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 Prawa o notariacie). Wówczas do oferty w formie elektronicznej należy załączyć odpis pełnomocnictwa sporządzony przez notariusza w formie elektronicznej.**

**9.7.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 9.2.SIWZ IDW musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

**9.8.** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

**9.8.1.** którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.2. SIWZ IDW,

**9.8.2.** którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1pkt 13-23 Ustawy,

**9.8.3.** wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 Ustawy.

## 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

**10.1.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Pkt 9 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą, z zastrzeżeniem poniższych postanowień oraz pkt. 12 SIWZ w zakresie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, następujące oświadczenia i dokumenty:

**10.1.1** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem” lub „JEDZ”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

Przedłożony przez Zamawiającego wzór Jednolitego Dokumentu jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części jednolitego Dokumentu (dla ułatwienia elementy nie wymagające wypełnienia Zamawiający zaznaczył na szaro):

10.1.1.1. Części II sekcja A z wyłączeniem:

10.1.1.1.1. Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;

10.1.1.1.2. Wiersza dotyczącego informacji o wpisie Wykonawcy do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców;

10.1.1.2. Części II sekcja B;

10.1.1.3. Części II sekcja C;

10.1.1.4. Części II sekcja D;

10.1.1.5. Części III Sekcja A;

10.1.1.6. Części III Sekcja B;

10.1.1.7. Części III Sekcja C

10.1.1.8. Części III Sekcja D;

10.1.1.9. Części IV Sekcja α;

10.1.1.10. Części IV Sekcja B z wyłączeniem wierszy 1a- 4);

10.1.1.11. Części IV Sekcja C z wyłączeniem wierszy 3- 9, wierszy 11- 12.

Zamawiający informuje, że Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji α w części IV JEDZ, wówczas nie musi wypełniać żadnej z pozostałych części sekcji wskazanych przez Zamawiającego (B, C) w części IV JEDZ. W takim przypadku Zamawiający przyjmie, że Wykonawca potwierdził wstępnie spełnienie wszystkich wymaganych warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 9.2. SIWZ. Wypełniając udostępniony wzór JEDZ Wykonawca decydujący się na skorzystanie z możliwości wypełniania wyłącznie wskazanej sekcji α w części IV JEDZ samodzielnie dokonuje stosownej edycji udostępnionego Formularza JEDZ

- 10.1.2 Oryginał zobowiązania podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 9.5.1. i 9.5.4. SIWZ IDW – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego (dokument składany wraz z ofertą).
- 10.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.1. SIWZ IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 10.1.1. SIWZ IDW.
- 10.1.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów. Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf)
- 10.1.6 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (np. ZIP).
- 10.1.7 Obowiązek złożenia jednolitego dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym dotyczy również jednolitego dokumentu składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy.
- 10.2.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 11** do SIWZ IDW.

### **10.3. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 10.3.1.** informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, i 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10.3.2.** zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 10.3.3.** zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub



rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 10.3.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
  - 10.3.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 7a do SIWZ) albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 10.3.6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 7b do SIWZ;
  - 10.3.7. wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 8A** do SIWZ IDW, w zakresie zgodnym z oświadczeniem wstępnym zawartym w Jednolitym Dokumencie;
  - 10.3.8. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 8B** do SIWZ IDW, w zakresie zgodnym z oświadczeniem wstępnym zawartym w Jednolitym Dokumencie;
  - 10.3.9. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi i świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 9** do SIWZ IDW;
  - 10.3.10. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
  - 10.3.11. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem składania ofert;
  - 10.3.12. dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- 10.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

10.4.1. w pkt 10.3.1. SIWZ IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy;

10.4.2. pkt 10.3.2. – 4. SIWZ IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

10.4.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

10.4.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 10.4.1. i pkt 10.4.2.2. SIWZ IDW powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 10.4.2.1. SIWZ IDW powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 10.3.1. SIWZ IDW, składa dokument, o którym mowa w pkt 10.4.1. SIWZ IDW, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dot. terminu z akapitu poprzedzającego zdanie pierwsze stosuje się..

**10.5.** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 10.1. SIWZ IDW, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**10.6.** Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**10.7.** Dokumenty lub oświadczenia w postępowaniu o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**10.8.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

**10.9.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia w postępowaniu następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**10.10.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126), wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia

jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 10.11.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126), sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Pełnomocnictwa składane w postępowaniu muszą zostać złożone w formie elektronicznej podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym. Natomiast w przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, składa je w formie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97§2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie).

## **11. Wyjaśnianie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

W przypadkach wymagających wyjaśnień, zapytania należy kierować na adres Zamawiającego z dopiskiem „Zespół Zamówień Publicznych. Zapytanie do Specyfikacji. Pilne!”. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści specyfikacji.

## **12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów (nie dotyczy składania ofert)**

- 12.1.** Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 12.2.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może odbywać się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, platformy ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/PIMSPZOO> oraz poczty elektronicznej.
- 12.3.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: Zespół ds. Zamówień Publicznych, e-mail: [zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl), tel. 61 884 20 16,
- 12.4.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 12.5.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 12.6.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 12.7.** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz

przekazywanie informacji może odbywać się elektronicznie również za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*.

- 12.8.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub nr ref. postępowania).
- 12.9.** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl).
- 12.10.** Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 12.9. adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **13. Wymagania dotyczące wadium**

- 13.1.** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 950.000,00 PLN (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- 13.2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Ważność wadium wynosi 60 dni. Bieg terminu ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 13.3.1.** pieniądzu,
  - 13.3.2.** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 13.3.3.** gwarancjach bankowych,
  - 13.3.4.** gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 13.3.5.** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572 ).
- 13.4.** Oznaczenie beneficjenta składanych gwarancji wadialnych:
- Miasto Poznań, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań
- NIP Miasta Poznania: 2090001440, REGON Miasta Poznania: 631257822
- oraz
- Aquanet S. A., ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań
- NIP Aquanet S. A.: 7770003274, KRS Aquanet S. A.: 0000234819
- 13.5.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Poznańskich Inwestycji Miejskich Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu, prowadzony przez PKO BP o numerze 59 1020 4027 0000 1702 1231 2593 z adnotacją: „Wadium w przetargu Program Centrum 2.2., numer ref. PIM/07/20/ZP39/2020-270”, a dokument potwierdzający wniesienie wadium (dokonanie przelewu) załączyć do oferty. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem składania ofert. Zamawiający dopuszcza przedłożenie



wydruku potwierdzenia wykonania przelewu wygenerowanego z systemu bankowości elektronicznej (bez stempla banku) jako potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu (przelewem na rachunek Zamawiającego), z uwzględnieniem informacji zawartych w pkt 13.4. SIWZ IDW.

**Forma elektroniczna:**

**13.5.1.** Wadium w formie poręczeń i gwarancji (bezwarunkowych, nieodwołalnych, na pierwsze pisemne żądanie, z ważnością na okres terminu związania ofertą) należy złożyć w formie elektronicznej - podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez wystawiającego poręczenie lub gwarancję.

**13.6.** Wadium wniesione w pieniądzu przechowywane będzie na rachunku bankowym.

**13.7.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13.14. SIWZ IDW.

**13.8.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienia żądano).

**13.9.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**13.10.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 13.8. SIWZ IDW, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**13.11.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**13.12.** Jeżeli wadium składane jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe powinno wskazać w imieniu jakich przedsiębiorców obok pełnomocnika, składane jest wadium.

**13.13.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**13.14.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

**13.14.1.** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

**13.14.2.** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienia żądano),

**13.14.3.** zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**13.15.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia wadium w częściach, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość wadium wymaganego przez Zamawiającego. W przypadku zaistnienia przesłanki zatrzymania wadium Zamawiający zatrzyma całość wniesionego wadium, bez względu na to w ilu częściach zostało wniesione.

- 13.16.** Zobowiązanie gwaranta dot. zapłaty wadium, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta, nie może zawierać innych zastrzeżeń Gwaranta, w szczególności dot. konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, zgodne z obowiązującym prawem formy.
- 13.17.** Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem RP i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **14. Termin związania ofertą**

- 14.1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60** dni.
- 14.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.4.** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie powoduje utraty wadium.
- 14.5.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **15. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 15.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 15.2.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 15.3.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc / docx / xls / xlsx lub pdf (zalecane) lub innym zgodnym z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 15.4.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP).
- 15.5.** Do oferty należy dołączyć Oświadczenia – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (np. ZIP).

- 15.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 15.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 15.8. Wykonawca składa wraz z formularzem oferty (bez konieczności składania odrębnych podpisów):
- 15.8.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ IDW wraz z wypełnionym kosztorysem ofertowym;
  - 15.8.2. Jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w pkt 10.1.1 SIWZ lub Jednolite europejskie dokumenty zamówienia, o których mowa w pkt 10.1.3 i 10.1.5 SIWZ, sporządzony i wypełniony zgodnie z wzorem standardowego formularza, o których mowa w pkt 10.1. SIWZ IDW według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ, z zastrzeżeniem postanowień pkt 12 SIWZ IDW w zakresie sposobu / formy składania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia,
  - 15.8.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - 15.8.4. Wykaz doświadczenia Kierownika Budowy w ramach kryteriów oceny ofert (sporządzone i wypełnione wg Wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10** do SIWZ IDW),
  - 15.8.5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 9.5.1. i 9.5.4. SIWZ IDW – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego (sporządzone i wypełnione wg Wzoru stanowiącego **Załącznik nr 12** do SIWZ IDW).
- 15.9. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności).
- 15.10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
- 15.11. Informacje powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP). Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- 16. Miejsce i termin składania ofert**
- 16.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 29 października 2020 r. do godz. 10:00** z uwzględnieniem informacji zawartych w pkt. 12 oraz 15 SIWZ.
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29 października 2020 r. o godz. 13:00** w siedzibie Poznańskich Inwestycji Miejskich Sp. z o.o. przy pl. Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego
- 16.3. Otwarcie ofert jest jawne.

**16.4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej ([www.pim.poznan.pl](http://www.pim.poznan.pl)) informacje dotyczące:

**16.5.1.** kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

**16.5.2.** firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

**16.5.3.** ceny, terminów wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**16.5.** Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 16.1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

## **17. Opis sposobu obliczenia ceny**

**17.1.** Wykonawca powinien ująć w cenie oferty koszty wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ wraz z załącznikami, a także koszty wszelkich innych czynności nie ujętych wprost w SIWZ lub załącznikach do niej, ale niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

**17.2.** W obliczonej przez Wykonawcę cenie należy uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty i podatki.

**17.3.** W całkowitej cenie ofertowej Wykonawca ma obowiązek zawrzeć wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.

**17.4.** Szczegółowe postanowienia dotyczące charakteru wynagrodzenia oraz czynników, które Wykonawca winien wziąć pod uwagę przy kalkulowaniu ceny zawarte są także we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ IDW.

**17.5.** Wykonawca powinien również uwzględnić koszty:

**17.5.1.** realizacji robót budowlanych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w tym związane z zagospodarowaniem odpadów przez podmioty spełniające warunki określone ww. aktem prawnym, w pozycjach przedmiaru robót związanych z powstaniem odpadów,

**17.5.2.** pielęgnacji w trakcie realizacji robót drzew nieprzewidzianych do wycinki,

**17.5.3.** wywiezienia materiałów drogowych z rozbiórki nawierzchni bitumicznych metodą frezowania do magazynu Zarządu Dróg Miejskich zlokalizowanego przy ulicy Gdyńskiej 46/50 w Poznaniu (o ile materiał nadaje się do ponownego wykorzystania),

**17.5.4.** wywiezienia materiałów drogowych z rozbiórki nadających się do powtórnego wbudowania do magazynu Zarządu Dróg Miejskich zlokalizowanego przy ulicy Gdyńskiej 46/50 w Poznaniu, po uprzednim ich oczyszczeniu i posortowaniu oraz uzgodnieniu sposobu dostawy i rozładunku,

**17.5.5.** wywiezienia i zagospodarowania gruzu betonowego i innych materiałów pochodzących z rozbiórki, a nie nadających się do powtórnej zabudowy przy zachowaniu zasad ustawy o odpadach,

**17.5.6.** dostarczenia zdemontowanych elementów żeliwnych lub metalowych pochodzących z rozbiórki, a nie nadających się do powtórnego wykorzystania do punktu skupu metali (skupu należy dokonać na rachunek Miasta Poznań),

**17.5.7.** wywiezienia do magazynu Centrum Operacyjnego ds. Ruchu Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Góreckiej 15 w Poznaniu zdemontowanych, nie wykorzystanych ponownie elementów oznakowania ulic oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu – *jeżeli dotyczy*,

- 17.5.8. wywiezienia odpadów ulegających biodegradacji do kompostowni wymienionych w tablicy 2.1-23 (str. 64) „Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2008 – 2011 z perspektywą na lata 2012 – 2019”,
- 17.5.9. ewentualnego zajmowania na czas budowy nieruchomości osób trzecich,
- 17.5.10. warunków wydanych przez właścicieli lub użytkowników przebudowywanych urządzeń, przy zapewnieniu ciągłości dostaw energii elektrycznej,
- 17.5.11. związane z utrzymaniem ciągłości oświetlenia ulic,
- 17.5.12. uruchomienia oświetlenia. Ewentualne prace na istniejącej sieci oświetlenia należy prowadzić po uzyskaniu zgody konserwatora tej sieci. Odbiór końcowy przedmiotu umowy odbędzie się po uruchomieniu oświetlenia,
- 17.5.13. zabezpieczenia istniejących, a nie przeznaczonych do usunięcia drzew, zarówno pni jak i terenu wokół każdego z drzew,
- 17.5.14. przywrócenia naruszonego w czasie robót budowlanych terenu lub nieruchomości osób trzecich do stanu pierwotnego,
- 17.5.15. wykonania przez Wykonawcę bieżącej dokumentacji fotograficznej i filmowej,
- 17.5.16. obsługi geodezyjnej,
- 17.5.17. weryfikacji dostarczonych przez Zamawiającego operatów geodezyjnych przed przystąpieniem do robót i wytyczeniem w terenie,
- 17.5.18. weryfikacji dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji określającej techniczne parametry gruntu,
- 17.5.19. prowadzenia i wykonania robót w sposób dostosowany do warunków umowy, dokumentacji projektowej, uzgodnień, wydanych decyzji oraz z przestrzeganiem zasad BHP (z uwzględnieniem m. in. ogrodzenia terenu robót, dróg dojazdowych, pomostów i dojazdów dla pieszych, tymczasowych przepustów),
- 17.5.20. przekopów próbnych,
- 17.5.21. urządzenia i likwidacji placu budowy,
- 17.5.22. wymiany zniszczonych lub uszkodzonych znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, znajdujących się na placu budowy przekazanym przez Zamawiającego jak i na nieruchomościach osób trzecich zajmowanych przez Wykonawcę na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia. Czynności do których zobowiązany jest Wykonawca określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 1999r., Nr 45, poz. 454 z późn. zm.),
- 17.5.23. wykonania, utrzymania w czasie realizacji robót i usunięcie po ich zakończeniu czasowego oznakowania placu budowy oraz czasowej organizacji ruchu zapewniającej m. in. dojazd i dojeżdżenie do nieruchomości, budynków i urządzeń z nimi związanych,
- 17.5.24. udziału w przygotowaniu zestawień (rzeczowych i kosztowych) do opracowania OT,
- 17.5.25. udziału w akcji informacyjnej z Radą Osiedla i Mieszkańcami,
- 17.5.26. dokonania przez uprawnionego biegłego klasyfikacji pod względem przydatności do dalszego wykorzystania drzew przeznaczonych do wycinki, sortowanie oraz cięcie na wskazane długości pozyskanego drewna wraz z przewiezieniem ich do magazynu Zamawiającego przy ul. Energetycznej w Poznaniu, po wcześniejszym uzgodnieniu sposobu dostawy i rozładunku,



- 17.5.27. wszelkie ew. zyski wynikające z pozyskania materiałów z rozbiórki Wykonawca uwzględni w swoim Wynagrodzeniu za Przedmiot Umowy,
- 17.5.28. dokonania przez uprawnioną osobę (ornitologa) przeglądu drzew do wycinki pod kątem obecności gniazd i w dalszej kolejności ich ewentualnego przeniesienia,
- 17.5.29. wykonania, utrzymania w czasie realizacji robót i usunięcie po ich zakończeniu czasowego oznakowania placu budowy oraz wprowadzeniem ewentualnych zmian w czasowej organizacji ruchu zapewniającej m. in. dojazd i dojście do nieruchomości, budynków i urządzeń z nimi związanych;
- 17.5.30. wprowadzenia ewentualnych zmian w dostarczonych przez Wykonawcę projektach czasowej organizacji ruchu,
- 17.5.31. wywiezienia do magazynu Enea Oświetlenie zdemontowanych, nie wykorzystanych a nadających się do ponownego wykorzystania elementów jak zdemontowane zasilanie oświetlenia, słupy oświetleniowe wraz z wysięgnikami, oprawy oświetleniowe wraz ze źródłami światła.

**18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

18.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryteria (1 pkt równa się 1%):

18.1.1. **cena (C) - waga 60%**

18.1.2. **okres gwarancji / rękojmi (OGR) – waga 10%**

18.1.3. **skrócenie terminu zakończenia Etapów lub Podetapów robót budowlanych (ST) – waga 15%**

18.1.4. **doświadczenie Kierownika Budowy (KB) – waga 15%**

18.2. Opis oceny w kryteriach:

18.2.1. Kryterium „Cena” (C) zostanie ocenione w oparciu o wzór:

$$P_i(C) = (C_{\min}/C_i) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

$P_i(C)$  – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium (C)

$C_{\min}$  – najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich badanych ofert

$C_i$  – cena oferowana brutto badanej oferty „i”

100x60% – maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta „i” za kryterium (C) z uwzględnieniem wagi kryterium.

Obliczona liczba punktów dla oferty złożonej przez danego Wykonawcę wynikająca ze wzoru zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Razem w kryterium Cena można uzyskać maksymalnie 60 pkt.

18.2.2. Kryterium „Okres gwarancji/rękojmi”(OGR) (z wyłączeniem gwarancji dot. zieleni) – Zamawiający przyzna punkty za udzielone:

18.2.2.1. 36 miesięcy gwarancji/rękojmi za wady – 0 pkt

18.2.2.2. 48 miesięcy gwarancji/rękojmi za wady – 5 pkt

18.2.2.3. 60 miesięcy gwarancji/rękojmi za wady – 10 pkt

UWAGA: Powyższe terminy nie dotyczą okresu pielęgnacji gwarancyjnej materiału roślinnego.

Razem w kryterium Okres gwarancji / rękojmi można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

**18.2.3.** Kryterium Skrócenie terminu zakończenia robót budowlanych (ST) – Zamawiający przyzna punkty następująco:

18.2.3.1. brak deklaracji skrócenia zakończenia robót budowlanych tj. realizacja w maksymalnych terminach wskazanych przez Zamawiającego – 0 pkt,

18.2.3.2. skrócenie terminu zakończenia Podetapu II.2 o minimum 30 dni kalendarzowych – 10 pkt,

18.2.3.3. skrócenie terminu zakończenia Etapu III o minimum 30 dni kalendarzowych – 5 pkt,

Razem w kryterium Skrócenie terminu zakończenia robót budowlanych można uzyskać maksymalnie 15 pkt.

Deklarowane terminy wykonania zamówienia Wykonawca przedstawia w składanym Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym realizacji przedmiotu zamówienia, który następnie będzie stanowił załącznik do umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku deklaracji, należy jednoznacznie zaznaczyć w HR-F najpóźniej wykonywany element TER objęty skracanym Etapem lub Podetapem oraz podać zakładaną datę odbioru Etapu lub Podetapu.

**18.2.4.** Punkty za kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy” (KB) zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

**18.4.1.** Zamawiający w ramach kryterium Doświadczenie Kierownika Budowy będzie przyznawał punkty za doświadczenie osoby wskazanej w Załączniku nr 10 do SIWZ, jako Kierownika Budowy, zgodnie ze złożonym dodatkowym Wykazem doświadczenia do oceny w ramach kryterium. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba wskazana, jako Kierownik Budowy posiada dodatkowe, poza wykazanym na potrzeby pkt 9.2.3.2.3. SIWZ IDW, doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy – za każdy zakończony kontrakt (przez zakończony kontrakt rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego) obejmujący budowę lub przebudowę drogi lub ulicy wraz z nawierzchnią drogową o długości minimum 300 m, dodatkowo zawierający budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego i min. 3 dowolnych sieci podziemnych – otrzyma 5 pkt.

Razem w kryterium Doświadczenie Kierownika Budowy można uzyskać maksymalnie 15 pkt.

**18.4.2.** Wskazana w ofercie ww. osoba musi zostać powtórnie wpisana w wykazie osób na potwierdzenie spełniania warunku oraz będzie zobowiązana pełnić funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Zamawiający dopuszcza zmianę ww. osoby, pod warunkiem, że Wykonawca, wykaże, że nowa proponowana osoba posiada nie mniejsze doświadczenie, niż wymagane w warunku oraz wykazane dla danej osoby w złożonej ofercie i formularzu punktów w kryterium.

**18.4.3.** Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie ww. osoby na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 10** do SIWZ IDW w sposób precyzyjny. W przypadku, gdy opis doświadczenia będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę, Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za taki opis.

**18.4.4.** Dokument złożony w celu poddania ocenie w ramach kryterium Doświadczenie Kierownika budowy nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.

1 oraz art. 25a ust. 1 Ustawy, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 Ustawy i w razie jego nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia tego dokumentu, z zastrzeżeniem zapisów art. 87 Ustawy. W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta Wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt.

**18.5.** Łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona według Wzoru:

$K = K_c + K_{OGR} + K_{ST} + K_{KB}$  gdzie:

K – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę,

$K_c$  – punkty uzyskane w kryterium cena brutto (C),

$K_{OGR}$  – punkty uzyskane w kryterium okres gwarancji/rękojmi (OGR),

$K_{ST}$  – punkty uzyskane w kryterium Skrócenie terminu zakończenia robót budowlanych (ST),

$K_{KB}$  – punkty uzyskane w kryterium Doświadczenie Kierownika budowy (KB).

**18.6.** Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach..

**19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**19.1.** Po wyborze najkorzystniejszej oferty i ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych odwołań lub po upływie terminu do ich wnoszenia Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w ciągu 7 dni po dniu otrzymania wezwania:

**19.1.1.** podpisanego przez Wykonawcę projektu umowy (w 5 egz.) między Wykonawcą i Zamawiającym sporządzonego zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do SIWZ IDW, który Wykonawca uzupełni o informacje pozostawione, zgodnie ze wzorem umowy, woli Wykonawcy,

**19.1.2.** projektów umów o podwykonawstwo z podmiotami, na zasobach których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania zawarto w pkt 9.2.3.SIWZ IDW,

**19.1.3.** kserokopii uprawnień budowlanych wydanych na podstawie ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane dla osób, która mają pełnić funkcje projektantów, Kierownika budowy i kierowników robót,

**19.1.4.** dokumentów stwierdzających, że osoby, o których mowa w ppkt 19.1.3. SIWZ IDW mają prawo wykonywania powierzonej funkcji w związku z wpisaniem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117),

**19.1.5.** dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

**19.1.6.** potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) - w przypadku podmiotów tworzących konsorcja. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie

możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

## 19.2. UWAGI:

- 19.2.1. dokumenty wymienione w podpunkcie 19.1.3. SIWZ IDW muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby, które są ich właścicielami,
- 19.2.2. dokumenty określone w podpunkcie 19.1.3. SIWZ IDW należy przedłożyć w oryginale lub formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby, które są ich właścicielami lub w formie wydruków elektronicznych ze strony [www.piiib.org.pl](http://www.piiib.org.pl), dla osób posiadających numer weryfikacyjny.
- 19.2.3. Po pozytywnym zweryfikowaniu żądanych dokumentów, Zamawiający w terminie 5 dni od dnia, w którym uzna przesłane mu dokumenty za odpowiadające treści SIWZ i sporządzone prawidłowo podpisze przedłożony mu projekt umowy wpisując jednocześnie datę dokonania tej czynności i opatrując umowę odpowiednim numerem.
- 19.2.4. Zamawiający nie wymaga żadnych innych formalności z tym związanych.

## 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 20.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w częściach przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymaganego przez Zamawiającego. Bez względu na to czy zabezpieczenie zostanie wniesione w częściach przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, czy nie, odpowiadają oni solidarnie zarówno za wniesienie całości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia jak i za wykonanie umowy.
- 20.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 20.3. Zamawiający ustala Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **5%** całkowitej ceny podanej w ofercie z zastrzeżeniem, że Wykonawca ustanawia odrębne zabezpieczenie w zakresie Inwestycji PIM w wysokości \_\_\_\_\_ zł oraz odrębne zabezpieczenie w zakresie Inwestycji Aquanet w wysokości \_\_\_\_\_ zł (udział procentowy wysokości zabezpieczenia wniesionego w ramach poszczególnych inwestycji będzie odpowiadał udziałowi procentowemu wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach zakresów odpowiednio PIM oraz Aquanet). Zabezpieczenie musi zostać wniesione w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, o którym mowa w pkt 19SIWZ IDW. W przypadku niewniesienia zabezpieczenia we wskazanym przez Zamawiającego terminie Zamawiający wyznaczy ostateczny termin na wniesienie zabezpieczenia (nie dłuższy niż 3 dni), którego niedotrzymanie skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca odmówił wniesienia zabezpieczenia, tym samym odstąpił od zawarcia Umowy.
- 20.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 20.4.1. pieniądzu,
  - 20.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 20.4.3. gwarancjach bankowych,
  - 20.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 20.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**20.5. Oznaczenie beneficjenta zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Miasto Poznań, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

NIP Miasta Poznania: 2090001440, REGON Miasta Poznania: 631257822

oraz

Aquanet S. A., ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań

NIP Aquanet S. A.: 7770003274, KRS Aquanet S. A.: 0000234819

**20.6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 oraz w art. 150 ust. 3 Ustawy.**

**20.7. Zabezpieczenie wnoszone w całości w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wnieść przelewem na rachunek bankowy Poznańskich Inwestycji Miejskich Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu, prowadzony przez PKO BP o numerze 59 1020 4027 0000 1702 1231 2593 z adnotacją w tytule przelewu „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla zadania Program Centrum 2.2, numer ref. PIM/07/20/ZP39/2020-270”.**

**20.8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.**

**20.9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców, ważność gwarancji powinna obowiązywać:**

**20.9.1.** od dnia podpisania umowy do terminu wskazanego we wzorze umowy dni dla całości kwoty zabezpieczenia,

**20.9.2.** od dnia wygaśnięcia gwarancji dla części zabezpieczenia określonej w pkt 20.12. SIWZ IDW, do dnia uzależnionego od terminu podanego zgodnie z pkt 18.1. SIWZ IDW dotyczącego kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty dla części zabezpieczenia określonej w pkt 20.13. SIWZ IDW.

**20.9.3.** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy (zgodnie z art. 150 ust. 7 Ustawy). W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia (zgodnie z treścią art. 150 ust. 8 Ustawy).

**20.10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.**

**20.11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 20.4 SIWZ IDW pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.**

**20.12. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia pod warunkiem, że zostało ono należycie wykonane, czego potwierdzeniem będzie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy przedmiotu umowy.**

**20.13. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.**



- 20.14.** Nie później niż w 15 dniu po podpisaniu protokołu ostatecznego (po okresie rękojmi) Zamawiający zwróci 30% części zabezpieczenia.
- 20.15.** Zamawiający udostępnia wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy – wzór stanowi **Załącznik nr 13** do SIWZ IDW.

## **21. Zawarcie i zmiana umowy**

- 21.1** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę zgodną z załączonym do specyfikacji wzorem określonym w Załączniku do specyfikacji i na warunkach w nim określonych.
- 21.2** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z Wzorem umowy i Ustawą.
- 21.3** Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistniałe okoliczności powodujące zmianę umowy.
- 21.4** Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja, co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.

## **22. Środki ochrony prawnej**

- 22.1.** Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy, jak dla postępowań o wartości równej lub wyższej od kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 22.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
- 22.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 22.5.** Terminy na wniesienie odwołania:
- 22.5.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 22.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 22.5.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.5.1. i 22.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć, wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

**22.5.4.** Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

**22.5.4.1.** 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

**22.5.4.2.** 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**22.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy.

**22.7.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**22.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **23. Postanowienia końcowe**

**23.1.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

### **23.2. RODO:**

**23.2.1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

**23.2.1.1.** w zakresie Inwestycji Miasta Poznań administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznań z siedzibą przy Placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań, natomiast w zakresie Inwestycji Aquanet S. A. administratorem danych osobowych jest Aquanet S. A. z siedzibą przy ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań,

**23.2.1.2.** w zakresie Inwestycji PIM z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się poprzez adres e-mail: [iod@um.poznan.pl](mailto:iod@um.poznan.pl) lub pisemnie na adres plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, natomiast w zakresie Inwestycji Aquanet z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się pisemnie na adres ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań,

**23.2.1.3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

**23.2.1.4.** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

**23.2.1.5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 23.2.1.6.** obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 23.2.1.7.** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 23.2.1.8.** posiada Pani/Pan:
- 23.2.1.8.1.** na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 23.2.1.8.2.** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
  - 23.2.1.8.3.** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 23.2.1.8.4.** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 23.2.1.9.** nie przysługuje Pani/Panu:
- 23.2.1.9.1.** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 23.2.1.9.2.** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 23.2.1.9.3.** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 23.2.1.10.** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 23.2.1.11.** Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 23.2.1.12.** Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

Załączniki:

- Wzór Istotnych postanowień umowy – Załącznik nr 1,
- OPZ – Załączniki nr 2 - 4,
- Formularz ofertowy – Załącznik nr 5,

- Wzór JEDZ – Załącznik Nr 6,
- Wzory oświadczeń – Załącznik Nr 7a i b,
- Wykaz robót – Załącznik nr 8a,
- Wykaz usług – Załącznik nr 8b
- Wykaz osób – warunek – Załącznik nr 9,
- Wzór wykazu doświadczenia Kierownika budowy w ramach kryteriów oceny ofert – Załącznik Nr 10,
- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 11,
- Wzór zobowiązania – Załącznik nr 12,
- Wzór gwarancji ZNWU – Załącznik nr 13a i b.