

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (zwana dalej SWZ IDW)

***„Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego przy przygotowaniu i realizacji Zadania Inwestycyjnego pn.:
„Budowa zintegrowanego węzła transportowego Grunwaldzka w miejscu przejazdu przez linię kolejową E20”***

postępowanie numer PIM/07/21/ZP37/2016-85

Rozdział I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIASTO POZNAŃ

pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440, REGON 631257822

w imieniu i na rzecz którego działa Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o.

z siedzibą w Poznaniu (61-831) przy pl. Wiosny Ludów 2, zarejestrowaną pod numerem 0000503225 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 302689539, NIP 783 171 14 86, kapitał zakładowy 4 100 000 zł

Dane kontaktowe/korespondencyjne:

Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. adres: pl. Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań

- telefon: (61) 884 20 10, 61 884 20 11,

- strona internetowa: www.pim.poznan.pl

- e-mail: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl

Inwestor Zastępczy – Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu działa w imieniu i na rzecz Miasta na podstawie Zarządzenia nr 587/2020/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 03.08.2020 r. w sprawie zasad zlecania i rozliczania z realizacji zadań powierzonych do wykonywania spółce Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., a także pełnomocnictw udzielonych spółce przez Prezydenta Miasta Poznania w celu realizacji zadań inwestycyjnych oraz Wskazania do Realizacji przekazanego przez Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu – dysponenta środków z budżetu Miasta Poznania przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego.

W zakresie przygotowania i przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia publicznego Inwestor Zastępczy działa jako Pełnomocnik na podstawie art. 41 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dla potrzeb niniejszego postępowania przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz ogłoszeniach dot. postępowania, odwołania do „Zamawiającego”, dot. każdorazowo Inwestora Zastępczego – Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. za wyjątkiem Beneficjenta wadium i znwu (zabezpieczenia należytego wykonania umowy) wnoszonych w formie innej niż pieniężna (Beneficjent – Miasto Poznań).

ROZDZIAŁ II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej „SWZ”) wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ (i odpowiednio ogłoszeniem o zamówieniu), bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SWZ (odpowiednio ogłoszenia o zamówieniu) w stosunku do Ustawy, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” lub „Ustawą Pzp” oraz akty wykonawcze do Ustawy.

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy Pzp.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem PIM/07/21/ZP37/2016-85. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia sporządzona będzie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00.

ROZDZIAŁ IV. SŁOWNIK UŻYTYCH POJĘĆ I DEFINICJI

1. **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiający** – Miasto Poznań wskazane w Rozdziale I. SWZ.
3. **Cena ofertowa (oferty)** – cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę, który złożył ofertę, przy czym jest to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
4. **JEDZ** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE w zw. z art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
5. **Ustawa, Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).
6. **Postępowanie** – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego przy przygotowaniu i realizacji Zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa zintegrowanego węzła transportowego Grunwaldzka w miejscu przejazdu przez linię kolejową E20” - postępowanie numer PIM/07/21/ZP37/2016-85.
7. **SWZ** – specyfikacja warunków zamówienia w Postępowaniu.
8. **Podmiotowe środki dowodowe** - środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, z wyjątkiem JEDZ.
9. **Prawo budowlane** – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
10. **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

ROZDZIAŁ V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego przy przygotowaniu i realizacji Zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa zintegrowanego węzła transportowego Grunwaldzka w miejscu przejazdu przez linię kolejową E20”.**
2. **Usługa świadczona będzie w etapach:**
 - Etap 1** – nadzór na przygotowaniem przez Generalnego Wykonawcę pełnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie wszystkich wykonalnych decyzji realizacyjnych niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego,
 - Etap 2** – realizacja robót.
3. **Celem usługi** jest zarządzanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadania inwestycyjnego, a w szczególności:
 - a) Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu zgodnie z Umową oraz warunkami umowy;
 - b) Zarządzanie rzeczowo-finansowe, w szczególności kompleksowa obsługa kontraktu w zakresie rozliczania, monitorowania i sprawozdawczości rzeczowo-finansowej;
 - c) Zarządzanie techniczne, w tym w szczególności wykonanie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego kontraktu
 - d) Koordynacja wszystkich działań, mających za zadanie prawidłową realizację umowy, w tym w szczególności koordynacja i nadzór działań Wykonawcy w zakresie współpracy ze stroną kolejową (Spółki z grupy PKP)
 - e) Prowadzenie nadzoru środowiskowego
4. Zakres zadania inwestycyjnego zleconego Generalnemu Wykonawcy robót budowlanych w ramach umowy: „**Budowa zintegrowanego węzła transportowego Grunwaldzka w miejscu przejazdu przez linię kolejową E20**”, prowadzonych w systemie „zaprojektuj i wybuduj” obejmuje w szczególności :
 - a) Wykonanie dokumentacji projektowej, w tym:
 - Projektu budowlanego,
 - Uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych dla prawidłowego prowadzenia robót,
 - Opracowanie projektu wykonawczego,
 - Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych i odbioru robót budowlanych,
 - Opracowanie dokumentacji powykonawczej.
 - b) Realizacji robót budowlanych polegających na budowie i przebudowie infrastruktury drogowej w niezbędnym zakresie wraz z budową parkingu typu P&R zlokalizowanego po stronie Gminy Komorniki,
 - c) Realizacji Robót polegających na budowie i przebudowie infrastruktury kolejowej w branżach:
 - Nawierzchnia i podtorze,
 - urządzenia sterowania ruchem kolejowym (srk),
 - urządzenia i systemy telekomunikacyjne,
 - sieć trakcyjna wraz z układami zasilania,
 - urządzenia i układy elektroenergetyki do 1 kV,
 - elektroenergetyka nietrakcyjna powyżej 1 kV w tym linie potrzeb nietrakcyjnych,
 - obiekty inżynierskie – wiadukty kolejowe,
 - przejścia i przejazdy,
 - usunięcie kolizji, budowę nowych skrzyżowań dwupoziomowych,

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- inne niezbędne roboty wynikające z uzgodnień ze spółkami PKP S.A
- 5. Zakres robót budowlanych podlegających nadzorowi został szczegółowo określony w Dokumentacji postępowania na roboty budowlane:
 - <https://pim.poznan.pl/dokumenty-zp/matprzetargowe-wezel-grunwaldzka-e20>.
- 6. Zadanie realizowane jest przy współpracy z:
 - Powiat Poznański, ul. Jackowskiego 18; 60-509 Poznań
 - Gmina Komorniki, ul. Stawna 1; 62-052 Komorniki
- 7. Lokalizacja inwestycji:

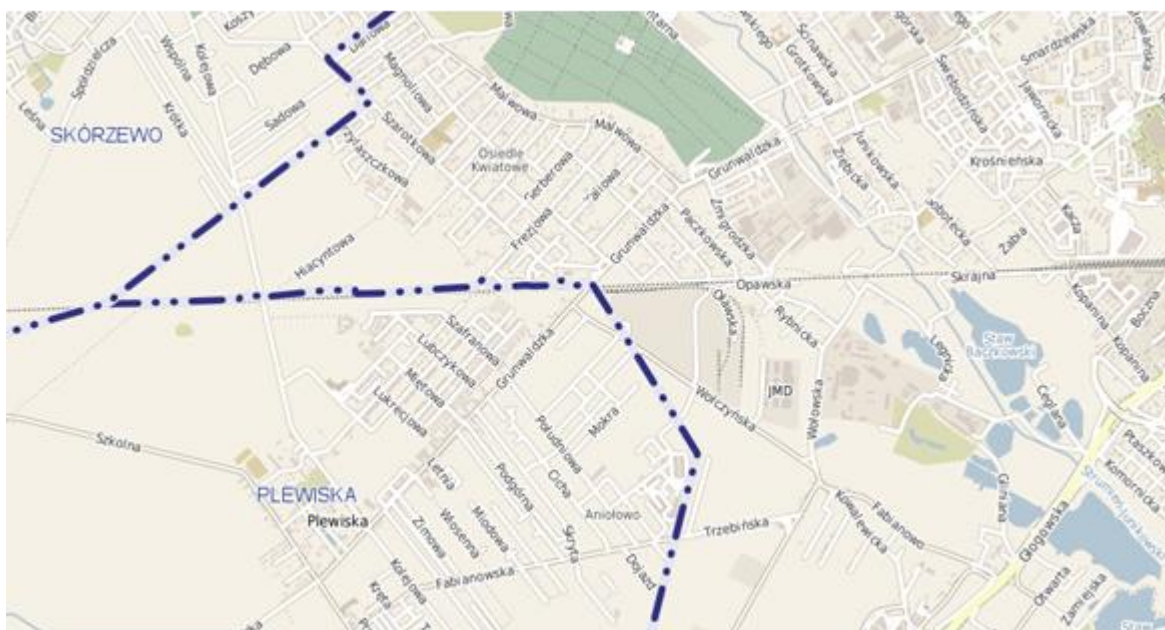
Teren objęty realizacją zlokalizowany jest w Poznaniu – w dwóch obrębach geodezyjnych: 0036 Junikowo i 0041 Plewiska oraz w Plewiskach, oraz w Gminie Komorniki – w piątym obrębie geodezyjnym Plewiska.

W pobliżu obszaru przewidzianego pod inwestycję znajduje się zarówno zabudowa mieszkaniowa jak i zabudowa przemysłowa wraz z punktami handlowo-usługowymi.

Ulica Grunwaldzka (zakres inwestycji po stronie miasta Poznania do ul. Malwowej) stanowi drogę powiatową klasy G (zakłada się jej obniżenie do klasy Z na odcinku inwestycji), posiada nawierzchnię asfaltową. Ulica w stanie istniejącym posiada przekrój daszkowy i jest obramowana krawężnikami.

Ulice będące w zakresie inwestycji to w szczególności:

- ul. Piwoniowa,
- łącznik od ul. Grunwaldzkiej do ul. Szarotkowej,
- ul. Szarotkowa,
- ul. Twardogórska oraz fragment ul. Krobskiej,
- ul. Wolczyńska,
- fragment ul. Owsianej,



Celem nadzorowanej inwestycji jest budowa zintegrowanego węzła przesiadkowego, poprzez budowę pętli autobusowej w bezpośredniej bliskości przystanku kolejowego Poznań Junikowo wraz z budową parkingu obsługującego podróżnych. W ramach przedmiotowej inwestycji planowane jest wykonanie

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

bezkolizyjnego przejścia ul. Grunwaldzką pod istniejącą linią kolejową E20, poprzez budowę wiaduktu kolejowego i odpowiednie przegłębienie trasy – ciągu ul. Grunwaldzkiej oraz realizacja infrastruktury rowerowej do ul. Malwowej. W ramach zadania planuje się budowę, rozbudowę oraz przebudowę układu komunikacyjnego oraz pozostałych elementów infrastruktury technicznej tego wymagających.

W ramach niniejszego zadania do obowiązków Wykonawcy należeć będzie pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego przy przygotowaniu i realizacji umowy Wykonawcy robót wyłonionego w postępowaniu przetargowym. Do Wykonawcy robót należeć przede wszystkim:

- realizacja prac projektowych polegających na sporządzeniu dokumentacji wykonawczej, dokumentacji powykonawczej oraz uzyskania wszelkich niezbędnych, ostatecznych lub wykonalnych decyzji, zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń właściwych organów, podmiotów lub zarządców terenu/infrastruktury oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie Inwestycji (jeżeli takowe będzie wymagane)
- kompleksowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z zakresem opisanym w niniejszym PFU, oraz w zatwierdzonych projektach budowlanych, które będą stanowiły suplement do dokumentacji przetargowej oraz pozostałą zatwierdzoną przez Zamawiającego/Inżyniera kontraktu dokumentacją projektową opracowaną przez Wykonawcę
- wszelkie inne obowiązki wskazane w treści niniejszego OPZ, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Umowie oraz pozostałych dokumentach stanowiących ich integralne części

8. Dokumentacja Zamawiającego:

W terminie nie dłuższym niż 30 dni od momentu rozpoczęcia świadczenia Usługi na danym Etapie przez Wykonawcę, Zamawiający na czas realizacji Usługi przekaże w jednym egzemplarzu (w wersji papierowej lub elektronicznej) Inżynierowi Kontraktu, dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności ofertę Generalnego Wykonawcy z SIWZ, wszelkie wydane decyzje administracyjne oraz kopię Umowy o Dofinansowanie projektu.

Zakres zadania, nad którym Inżynier Kontraktu będzie świadczył usługę zarządzania i sprawowania nadzoru obejmuje w szczególności Budowę zintegrowanego węzła transportowego Grunwaldzka w miejscu przejazdu przez linię kolejową E20, które będzie prowadzone w systemie „projektuj i buduj”.

Zamawiający zaznacza, że wskazane czynności mają charakter ogólny określając podstawowe prace dla przedmiotowego zamierzenia budowlanego, natomiast szczegółowy zakres prac wynika z zatwierdzonych projektów budowlanych oraz pozyskanych decyzji realizacyjnych, a także pozostałych dokumentów pozyskanych na etapie opracowywania projektu budowlanego i dalszych wskazań niniejszego opracowania.

9. Personel Inżyniera Kontraktu:

- 1) Inżynier Kontraktu jest w pełni odpowiedzialny za zapewnienie Personelu posiadającego odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie zawodowe niezbędne do właściwego pełnienia Usługi określonej Umową. Personel powyższy podlega wyłącznie Inżynier Kontraktu;
- 2) Skład Personelu Inżyniera Kontraktu podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego;
- 3) Inżynier Kontraktu nie może dokonywać zmiany osób wchodzących w skład Personelu zatwierdzonego przez Zamawiającego, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego;
- 4) Osoby wymienione w Zespole Inżyniera Kontraktu będą do pełnej dyspozycji Zamawiającego najpóźniej z dniem rozpoczęcia realizacji Usługi na danym Etapie, wyznaczonym Poleceniem Zamawiającego;
- 5) Personel Inżyniera Kontraktu jest zobowiązany do zapoznania się z obowiązującymi wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwpożarowej zawartymi w przepisach ogólnie obowiązujących, a także tych zapisanych w instrukcjach PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w odniesieniu do prac wykonywanych na terenie PKP PLK S.A i zobowiązany jest do ich przestrzegania;
- 6) W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany lub zastąpienia którejkolwiek z osób wchodzących w skład Personelu, proponowana osoba musi posiadać kwalifikacje

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

zawodowe i doświadczenie dla danego stanowiska zgodne z wymaganiami określonymi w niniejszym OPZ oraz o doświadczeniu nie mniejszym niż dla personelu podlegającego ocenie w kryterium Doświadczenie w Ofercie w odniesieniu do osoby zastępowanej. W takim przypadku okres wymaganego doświadczenia zamiennego członka Personelu będzie liczony do daty zgłoszenia potrzeby zmiany;

- 7) Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapewnić pracę Personelu w taki sposób, aby zachować ciągłość realizacji wszystkich obowiązków Wykonawcy robót wynikających z HRF (Harmonogram Rzeczowo – Finansowy);
- 8) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest dostosować czas pracy Personelu do czasu pracy Wykonawcy Robót, w szczególności w zakresie niezbędnym do zapewnienia stałego nadzorowania wykonywanych Robót;
10. Dodatkowe informacje dotyczące szczegółowego zakresu zamówienia / obowiązków Wykonawcy zawarte zostały w Projektowanych postanowieniach umowy – **Załączniku nr 1 do SWZ**.
11. Zamawiający w celu dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej samodzielnie przez Wykonawcę, bez wprowadzania dodatkowych formalności z tym związanych. Przeprowadzenie wizji nie jest jednak elementem niezbędnym do skalkulowania / złożenia oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7) Ustawy Pzp.
13. Stosownie do treści art. 95 Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, następujących osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - Koordynatora Zespołów,
 - Inspektorów robót branżowych,
 - Projektantów branżowych,w zakresie czynności wykonywanych (przy łącznym spełnieniu poniższych przesłanek):
 - na rzecz pracodawcy (Wykonawcy lub Podwykonawcy)
 - pod kierownictwem pracodawcy,
 - w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę,
 - za wynagrodzeniem płatnym przez pracodawcę.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania wskazanych powyżej czynności w ramach pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na podstawie umowy cywilnoprawnej.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie ww. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- inne dokumenty

– zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku gdy dla wykonania obowiązków w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w realizacji zamówienia zobowiązany jest do pozyskania tych danych w zgodzie z przepisami RODO i złożenia oświadczenia o następującej treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy”.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
15. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
17. Przedmiot Zamówienia został opisany kodami CPV:
 - CPV 71.24.70.00-1 - nadzór nad robotami budowlanymi
 - CPV 71.24.80.00-8 - nadzór nad projektem i dokumentacją
 - CPV 71.31.00.00-4 - doradcze usługi inżynierskie i budowlane
 - CPV 71.54.00.00-5 - usługi zarządzania budową

ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia świadczenia usług - od dnia zawarcia Umowy,
2. Zakończenie nadzoru nad pracami projektowymi i robotami budowlanymi – nie dłużej niż 800 dni od zawarcia Umowy.
3. Szczegółowe określenie terminów realizacji umowy - zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy – Załącznikiem nr 1 do SWZ.

ROZDZIAŁ VII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.
3. Zamawiający żąda wskazania w Części II Sekcji D JEDZ (**Załącznik nr 5 do SWZ**) informacji, czy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i podania firm / nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. Dodatkowo Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Części IV Sekcji C pkt 10 JEDZ (**Załącznik nr 5 do SWZ**), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 2 oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na zasadach określonych w ust. 3.
2. Warunki udziału w postępowaniu

1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- c) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający wymaga, by Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości minimum 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion PLN lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski,
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga, by Wykonawca:

- ☐ w okresie ostatnich **7 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie:

- (1) co najmniej dwie usługi, polegające na pełnieniu funkcji inżyniera kontraktu lub podobnie nazwanej usługi, w zakres której wchodziły jako minimum: sprawdzenie dokumentacji projektowej, kompleksowe zarządzanie robotami budowlanymi (w tym nadzór inwestorski) w zakresie technicznym, terminowym, finansowym, sprawozdawczym oraz w zakresie zgodności z Kontraktem i wymaganiami Ustawy prawo budowlane i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa, czynności w okresie realizacji inwestycji do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, przygotowanie dokumentów służących rozliczeniu inwestycji, rozliczenie robót budowlanych, dla inwestycji obejmującej budowę, rozbudowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno- asfaltowej wraz z infrastrukturą w postaci co najmniej oświetlenia drogowego, kanalizacji deszczowej i sieci telekomunikacyjnej - o długości drogi / ulicy co najmniej 500 m każda,

oraz

- (2) co najmniej dwie usługi, polegające na pełnieniu funkcji inżyniera kontraktu lub podobnie nazwanej usługi, w zakres których wchodziły jako minimum: sprawdzenie dokumentacji projektowej, kompleksowe zarządzanie robotami budowlanymi (w tym nadzór inwestorski) w zakresie technicznym, terminowym, finansowym, sprawozdawczym oraz w zakresie zgodności z Kontraktem i wymaganiami Ustawy prawo budowlane i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa, czynności w okresie realizacji inwestycji do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, przygotowanie dokumentów służących rozliczeniu inwestycji, rozliczenie robót

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

budowlanych, dla inwestycji obejmującej budowę obiektu mostowego o długości co najmniej 20 m,

- ☐ skierował do realizacji zamówienia zespół składający się co najmniej z następujących osób:

(1) Kierownik zespołów - projektowego i robót budowlanych – wymagania:

- wykształcenie: wyższe techniczne;
- doświadczenie w kierowaniu zespołem ludzi prowadzącym nadzór inwestorski nad realizacją co najmniej 2 związanych z budową / przebudową / rozbudową układu komunikacyjnego mostowo- drogowego (od rozpoczęcia do zakończenia robót lub przez okres minimum 12 miesięcy), z czego jeden o wartości minimum 30.000.000,00 PLN brutto.

(2) Projektant branży drogowej – wymagania:

- uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej,
- min. staż projektowy – 60 miesięcy,
- doświadczenie - liczba wykonanych projektów w odpowiedniej specjalności – 6, w tym minimum 2 projekty budowlane i wykonawcze lub projekty budowlano- wykonawcze branży drogowej dot. budowy nowej drogi / ulicy lub rozbudowy lub przebudowy istniejącej drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno- asfaltowej wraz z infrastrukturą: odwodnieniem, oświetleniem, przebudową kolizji - gdzie długość zaprojektowanej ulicy jest nie krótsza niż 500 m,

(3) Projektant branży mostowej – wymagania:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej,
- min. staż projektowy – 60 miesięcy,
- liczba wykonanych projektów w odpowiedniej specjalności – 3, w tym minimum 2 projekty budowlane i wykonawcze lub projekty budowlano- wykonawcze branży inżynierskiej mostowej obejmujący budowę obiektu mostowego kolejowego lub drogowego,

(4) Projektant robót elektrycznych – wymagania:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- min. staż projektowy - 60 miesięcy,
- doświadczenie (liczba wykonanych projektów w odpowiedniej specjalności) – 4,

(5) Projektant robót sanitarnych – wymagania:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- min. staż projektowy - 60 miesięcy,
- doświadczenie (liczba wykonanych projektów w odpowiedniej specjalności) – 2,

(6) Projektant robót teletechnicznych – wymagania:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
- min. staż projektowy - 60 miesięcy,
- doświadczenie (liczba wykonanych projektów w odpowiedniej specjalności) – 2,

(7) Projektantem branży inżynierskiej kolejowej - wymagania:

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej kolejowej,
 - min. staż projektowy 36 miesięcy,
 - doświadczenie – liczba wykonanych projektów w odpowiedniej specjalności – 4, w tym minimum 2 projekty budowlane i wykonawcze lub projekty budowlano-wykonawcze branży kolejowej dot. inwestycji obejmujących budowę, rozbudowę lub przebudowę torowiska kolejowego długości co najmniej 100m,
- (8) Projektant zieleni – wymagania:
- wykształcenie wyższe: ogrodnicze, rolnicze lub leśne,
 - doświadczenie - min. 2 projekty zagospodarowania zielenią pasa drogowego,
- (9) Projektant w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych (lub równoważne) – wymagania:
- uprawnienia budowlane do projektowania lub do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w branży inżynierskiej kolejowej;
 - co najmniej 24 – miesięczne doświadczenie w projektowaniu i / lub nadzorze inwestycji kolejowych na szlakach o długości co najmniej 8 km lub stacjach wyposażonych w minimum 20 rozjazdów,
- (10) Projektant w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie systemów sterowania ruchem kolejowym (lub równoważne) – wymagania:
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania lub do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej kolejowej,
 - co najmniej 24 – miesięczne doświadczenie w projektowaniu i / lub nadzorze inwestycji kolejowych na stacjach lub szlakach wyposażonych w komputerowe systemy sterowania ruchem,
- (11) Inspektor nadzoru w specjalności drogowej - wymagania:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej;
 - co najmniej 60- miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi
 - doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót drogowych przy realizacji co najmniej 2 zakończonych inwestycji obejmujących budowę, rozbudowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno- asfaltowej wraz z infrastrukturą w postaci co najmniej oświetlenia drogowego, kanalizacji deszczowej i sieci telekomunikacyjnej o długości min 500 m każda;
- (12) Inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej – wymagania:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - co najmniej 60- miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
- (13) Inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej – wymagania:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - co najmniej 60- miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
- (14) Inspektor nadzoru w specjalności telekomunikacyjnej – wymagania:

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;
 - co najmniej 60- miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
- (15) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno- budowlanej – wymagania:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej;
 - co najmniej 60- miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
- (16) Inspektor nadzoru w specjalności mostowej – wymagania:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej;
 - co najmniej 60- miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
 - doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót mostowych podczas realizacji co najmniej 2 robót budowlanych polegających na budowie lub przebudowie **obiektu mostowego** o rozpiętości przęsła minimum 30 m (każdy **obiekt**);
- (17) Inspektorem nadzoru w specjalności inżynierskiej torowej - wymagania:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej **kolejowej** zgodne z ustawą Prawo budowlane;
 - co najmniej 36-miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
 - doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót torowych przy realizacji co najmniej 2 zakończonych inwestycji obejmujących budowę, rozbudowę lub przebudowę torowiska kolejowego długości co najmniej 100m wraz z trakcją o wartości nie mniejszej niż 5.000.000,00 PLN brutto każda, w których zakresie była budowa, rozbudowa lub przebudowa torowiska kolejowego wraz z trakcją;
- (18) Inspektor ds. zieleni – wymagania:
- wykształcenie wyższe ogrodnicze, leśne lub rolnicze lub z zakresu architektury krajobrazu;
 - co najmniej 36- miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami związanymi z kształtowaniem terenów zieleni;
- (19) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych (lub równoważne) – wymagania:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi lub do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej kolejowej;
 - co najmniej 24 – miesięczne doświadczenie w nadzorze inwestycji kolejowych na szlakach o długości co najmniej 8 km lub stacjach wyposażonych w minimum 20 rozjazdów;
- (20) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie systemów sterowania ruchem kolejowym (lub równoważne) - wymagania:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi lub do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej kolejowej;

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- **co najmniej 24 – miesięczne doświadczenie w nadzorze inwestycji kolejowych na stacjach lub szlakach wyposażonych w komputerowe systemy sterowania ruchem;**

(21) Specjalista ds. roszczeń – min. 1 osobą posiadającą:

- **co najmniej 36- miesięczne doświadczenie w rozliczaniu inwestycji budowlanych;**
- **doświadczenie zawodowe na stanowisku specjalisty ds. roszczeń lub QuantitySurveyor przez cały okres realizacji co najmniej 2 zakończonych kontraktów o wartości co najmniej 20.000.000,00 PLN brutto każdy, z czego przynajmniej 1 z dofinansowaniem z Unii Europejskiej (lub równoważne).**

Dodatkowo:

Zamawiający wymaga dysponowania architektem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w branży architektonicznej, który będzie nadzorował prawidłowe przygotowanie i realizację robót budowlanych w obszarze rozwiązań funkcjonalnych i przestrzennych, w szczególności w zakresie budynku poczekalni, wiat przystankowych i inne elementów architektury i małej architektury.

UWAGA:

- Kierownik zespołu może pełnić równocześnie funkcję inspektora nadzoru w specjalności drogowej lub mostowej. Zamawiający nie dopuszcza łączenia pozostałych funkcji;
- za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220 ze zm.);
- wskazane powyżej doświadczenie i staż w miesiącach należy liczyć od miesiąca uzyskania uprawnień budowlanych włącznie do lipca 2021 r. włącznie;
- zwrot „bez ograniczeń” należy rozumieć zgodnie z przepisami Rozdziału 2. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.);
- w przypadku walut innych, niż złoty polski, równowartość kwoty warunku oblicza się przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, wystawienia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, zawarcia kontraktu, którego dotyczy odpowiednia kwota lub ostatniego kursu sprzed tego dnia – w przypadku, gdyby w tym dniu kurs nie był publikowany;
- w odniesieniu do warunku określonego w ust. 2 pkt 1) ppkt d) SWZ, dotyczącego doświadczenia Wykonawcy i uwzględniającego 2 usługi wskazane w pkt (1) i 2 usługi wskazane w pkt (2) wyjaśnia, że w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powtarzalność odpowiednio - 2 usług wskazanych w pkt (1) oraz powtarzalność 2 usług wskazanych w pkt (2) musi być każdorazowo potwierdzana przez maksymalnie 1 podmiot, przy czym w odniesieniu do usług wskazanych w pkt (1) nie musi to być ten sam podmiot, który potwierdzać będzie doświadczenie w odniesieniu do usług wskazanych w pkt (2);
- roboty budowlane w odpowiednim warunku udziału i kryterium oceny dot. inspektora nadzoru specjalności mostowej należy rozumieć również odpowiednio - jako realizację od 2 do 5 obiektów mostowych także w ramach jednego kontraktu;
- Zamawiający dopuszcza doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika Budowy jako równoważne doświadczeniu na stanowisku Inspektora Nadzoru odpowiednio - w odniesieniu do wszystkich osób w zespole IK.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2) **Zasady spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- a) W odniesieniu do warunku określonego w ust. 2 pkt 1) ppkt d) SWZ dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do **dołączania do oferty** oświadczenia, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**).
- c) W odniesieniu do warunku określonego w ust. 2 pkt 1) ppkt d) dotyczącego skierowania do realizacji zamówienia zespołu wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

3) **Zasady polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 Ustawy Pzp:**

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt 1) ppkt d) polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- b) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt b), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - (2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - (3) czy, i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 3 poniżej.
- d) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- e) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- (1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - (2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- g) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu:

1) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- (1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. a Ustawy Pzp),
- (2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. b Ustawy Pzp),
- (3) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. c Ustawy Pzp),
- (4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. d Ustawy Pzp),
- (5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. e Ustawy Pzp),
- (6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. f Ustawy Pzp),
- (7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. g Ustawy Pzp),
- (8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1 (art. 108 ust 1 pkt 2) Ustawy Pzp),

c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust 1 pkt 3) Ustawy Pzp),

d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust 1 pkt 4) Ustawy Pzp),

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust 1 pkt 5) Ustawy Pzp),
- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust 1 pkt 6) Ustawy Pzp),
oraz
- g) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp),
- h) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp);
- i) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5) Ustawy Pzp);
- j) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8) Ustawy Pzp);
- k) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10) Ustawy Pzp).

2) Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- a) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. a-g i pkt 2) Ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- b) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- c) w przypadkach, o których mowa w pkt art. 108 ust. 1 pkt 5), art. 109 ust 1 pkt 4) i 5) Ustawy Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- d) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8) Ustawy Pzp, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- e) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6) Ustawy Pzp – w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10), na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 8) i 10) Ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - i. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - ii. zreorganizował personel,
 - iii. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - iv. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - v. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3), są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 5) W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 1) ppkt f), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole postępowania środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji.
- 6) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Ocena spełniania przez Wykonawców określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie JEDZ i podmiotowych środków dowodowych określonych w SWZ.

ROZDZIAŁ IX. JEDZ, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY ICH SKŁADANIA

1. Wykonawca dołącza do oferty:

- 1) **JEDZ** jako dowód potwierdzający, na dzień składnia ofert, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, który tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 2.
- a) JEDZ należy uzupełnić w następującym zakresie:
 - i. informacje na temat Wykonawcy i jego przedstawicieli (**Część II, sekcja A i B**),
 - ii. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - informacje o częściach zamówienia, które zostaną zrealizowane przez każdego z Wykonawców (**Część II, sekcja A**),
 - iii. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, informację o tych podmiotach (**Część II, sekcja C**),
 - iv. informacje o podwykonawcach, na których zdolnościach Wykonawca nie polega (**Część II, sekcja D**),

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

v. oświadczenia i informacje dla potwierdzenia braku istnienia podstaw wykluczenia wskazanych w SWZ
- Część III:

- **Sekcja A** w zakresie przestępstw, których dotyczy przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. a) – g) Ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp**, a które jednocześnie stanowią implementację art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE, tj. (1) udział w organizacji przestępczej, czyli na gruncie prawa krajowego –art. 258 Kodeksu karnego; (2) korupcja, czyli art. 228-230a lub 250a Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48 ustawy o sporcie; (3) nadużycie finansowe–przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, jak również przestępstwa skarbowe, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) Ustawy Pzp; (4) przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną, czyli przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e) Ustawy Pzp; (5) pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu–art. 299 lub art. 165a Kodeksu karnego;(6) praca dzieci i inne formy handlu ludźmi–powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz handel ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego.
- **Sekcja B** w podsekcji dotyczącej **płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 3) Ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp**;
- **Sekcja C** w podsekcji **dotyczącej naruszenia obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy** w zakresie przestępstw, których dotyczy przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. h) i art. 108 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do znajdowania się w sytuacji bankructwa, prowadzenia postępowania upadłościowego (...) w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 2 pkt 4) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do naruszenia obowiązków zawodowych w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 2 pkt 5) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do informacji **o porozumieniach mające na celu zakłócenie konkurencji** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 5) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do **doradzania instytucji zamawiającej** lub podmiotowi zamawiającemu bądź **zaangażowaniu w inny sposób w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 6) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do potwierdzenia przez Wykonawcę, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd (...); b) nie zatai informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty (...) d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję, w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 1 pkt 8) i 10) Ustawy Pzp**;
- **Sekcja D** dotycząca krajowych podstaw wykluczenia w zakresie przestępstw, których dotyczy przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. g) Ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp**, a mianowicie o przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów wymienione w art. 270 – 277d Kodeksu karnego; o przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu wymienione w przepisach art. 296 – 307 Kodeksu karnego –z wyjątkiem art. 299 (pranie pieniędzy) oraz przesłanka ustawowa z art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp tj. prawomocne orzeczenie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne; (zakaz orzekany jest wobec podmiotu zbiorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary(Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933), a wobec osoby fizycznej w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania karnego).
- vi. **część VI Sekcja C pkt 1b** oświadczenia w postaci wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z postawionym warunkiem udziału), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1) ppkt d) SWZ.
- vii. **część VI Sekcja C pkt 2** oświadczenia w postaci wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1) ppkt d) SWZ;

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

Zamawiający informuje, że Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji α w części IV JEDZ, wówczas nie musi wypełniać żadnej z pozostałych części sekcji wskazanych przez Zamawiającego (B, C) w części IV JEDZ.

W takim przypadku Zamawiający przyjmie, że Wykonawca potwierdził wstępnie spełnienie wszystkich wymaganych warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. Wypełniając udostępniony wzór JEDZ Wykonawca decydujący się na skorzystanie z możliwości wypełniania wyłącznie wskazanej sekcji α w części IV JEDZ samodzielnie dokonuje stosownej edycji udostępnionego Formularza JEDZ.

- b) W celu uzupełnienia JEDZ Wykonawcy mogą posługiwać się serwisem poświęconym JEDZ dostępnym pod adresem internetowym: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>.

Niezależnie od powyższego w celu ułatwienia Wykonawcom prawidłowego uzupełnienia dokumentu JEDZ, Zamawiający załącza do niniejszej SWZ wzór JEDZ w wersji edytowalnej (**Załącznik nr 5 do SWZ**).

- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W tym przypadku JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- d) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim JEDZ także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, uzupełniony w zakresie Części I i Części II Sekcja A i B Części III JEDZ, Części IV JEDZ – sekcja C pkt 1b i pkt 2 - w takim zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego dla wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Części VI JEDZ.

2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

W przypadku polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu - wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

3) Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania

- a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt a) jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- d) Postanowienia ppkt c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- e) Postanowienia ppkt a) – c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

4) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawcy ci składają - oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp oraz w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 ppkt b) SWZ, a którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:

1) aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj.:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **7 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane – wg wzoru **Załącznika nr 12 do SWZ**, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru **Załącznika nr 13 do SWZ**;
- c) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

2) aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, tj.:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- ☐ art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Pzp,
- ☐ art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ**);

c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- f) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. a) do h), pkt od 2) do 6) Ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 8), 10) Ustawy.

(wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**).

3. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt a) - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - b) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt c), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt d), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - i. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,
 - ii. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy ich jego złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienia dotyczące daty wystawienia dokumentów stosuje się.

4. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące podmiotów udostępniających zasoby.

W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, składa:

- 1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt a) oraz ppkt c) – e), dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio;
- 2) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 pkt 1) odpowiednio do udostępnianych zasobów.

5. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w:

- 1) ust. 2 pkt 1) - odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VIII SWZ,
- 2) ust. 2 pkt 2) – każdy z nich odrębnie.

6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, **aktualne na dzień ich złożenia**.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

9. Jeżeli złożony przez Wykonawcę JEDZ, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

12. Wymagania odnośnie formy

1) **Ofertę oraz JEDZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (art. 63 ust. 1 Ustawy Pzp).**

2) W przypadku podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako:

a) dokument elektroniczny - **przekazuje się ten dokument**,

b) dokument w postaci papierowej - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

i. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

ii. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- 3) W przypadku podmiotowych środków dowodowych, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp, oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawionych przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwa:
- a) **przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**
- b) **a jeżeli zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem** - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, w przypadku:
- i. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- ii. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- iii. pełnomocnictwa – mocodawca:
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 4) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Rozdziale X SWZ.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Informacje ogólne.

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: pracownicy Zespołu ds. Zamówień Publicznych, e-mail: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl, tel. 61 884 20 16.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej - email Zamawiającego: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl, a także miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz platformy ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/PIMSPZOO>.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać dostęp do konta na ePUAP. Wykonawca posiadający dostęp do konta na ePUAP ma możliwość skorzystania z następujących formularzy: „Złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub na adres email: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub numerem postępowania).
9. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl (preferowany sposób komunikacji).
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
11. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx lub inne zgodne z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych).
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści SWZ Zamawiający zwraca się z prośbą, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej. Przekazanie treści pytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego odpowiedziami, Zamawiający udostępni na stronie, na której zamieszczono SWZ.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ, zgodnie z zasadami określonymi w art. 137 Ustawy Pzp. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której został zamieszczony SWZ.
16. Zamawiający w razie potrzeby przewiduje zorganizowanie zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ, o ile taka potrzeba powstanie w toku Postępowania. Spotkanie będzie prowadzone w języku polskim. W takim przypadku informację o terminie zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.
11. W przypadku zwołania zebrania, o którym mowa w ust. 10 powyżej, Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł pytań. Informacje z zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.

ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, a także ofert, które nie obejmują wykonania całego przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortal, w szczegółach danego postępowania.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
5. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną).
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
8. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Formularz oferty, którego wzór określa **Załącznik nr 4 do SWZ**.
 - 2) Jeśli Wykonawca deklaruje dodatkowe doświadczenie i/lub dodatkowe elementy podnoszące jakość usług - Wykaz doświadczenia *Personelu Wykonawcy / Dodatkowych elementów oferty* w ramach kryteriów oceny ofert – wg **Załącznika nr 11 do SWZ**.
11. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:
 - 1) **JEDZ opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale IX ust. 1 SWZ w formie wskazanej w Rozdziale IX ust. 12 SWZ,
 - 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium,
 - 3) oświadczenie wg Wzoru **Załącznika nr 14 do SWZ** zgodne z ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 908 z późn. zm.).

Dodatkowo do oferty należy dołączyć - jeśli dotyczy:

- 1) wyjaśnienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje / dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego (sporządzone i wypełnione wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**).
12. Oferta winna być sporządzona, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
 13. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez ustanowionego przez nich, zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy Pzp pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
 14. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 15. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę**

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

przedsiębiorstwa”. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie Ustawy Pzp i innych przepisów.

16. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
18. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie taki folder powinien zostać skompresowany do formatu .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
19. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenia notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
20. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
21. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do treści wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w wersji własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
22. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
23. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
24. Wykonawca, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
25. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 20 listopada 2021 r.** tj. przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, zgodnie z treścią art. 220 ust. 1 Ustawy.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający, przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIII. SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 23 sierpnia 2021 r. do godziny 10:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 sierpnia 2021 r. o godz. 13:00** poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o ewentualnej zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie składania ofert.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przyjmuje się wynagrodzenie ryczałtowe (całkowite, łączne) za wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia. Informacje dotyczące kwoty za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w formularzu oferty.
2. Wykonawca powinien ująć w cenie oferty koszty wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, określone w SWZ wraz z załącznikami, a także koszty wszelkich innych czynności nie ujętych wprost w SWZ lub załącznikach do niej, ale niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. W obliczonej przez Wykonawcę cenie należy uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty i podatki.
4. W całkowitej cenie ofertowej Wykonawca ma obowiązek zawrzeć wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.
5. Szczegółowe postanowienia dotyczące charakteru wynagrodzenia oraz czynników, które Wykonawca winien wziąć pod uwagę przy kalkulowaniu ceny zawarte są także w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 1** do SWZ.
6. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
7. Cena ofertowa nie podlega waloryzacji i zmianom do końca realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.
8. Cenę ofertową należy podać cyframi z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
9. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

ROZDZIAŁ XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

- a) cena (C) – waga 60%,
- b) doświadczenie inspektora nadzoru w specjalności drogowej (DD) – waga 15%,
- c) doświadczenie inspektora nadzoru w specjalności mostowej (DM) – waga 15%
- d) jakość (J) – waga 10 %,

2. Kryterium Cena (C) zostanie ocenione w oparciu o wzór:

$$P_i(C) = (C_{min}/C_i) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

$P_i(C)$ – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium (C)

C_{min} – najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich badanych ofert

C_i – cena oferowana brutto badanej oferty „i”

$100 \times 60\%$ – maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta „i” za kryterium (C) z uwzględnieniem wagi kryterium.

Obliczona liczba punktów dla oferty złożonej przez danego Wykonawcę wynikająca ze wzoru zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Razem w kryterium Cena można uzyskać maksymalnie 60 pkt.

3. Kryterium Jakość (J) zostanie ocenione w oparciu o wzór:

$$P_i(J) = J_i \times 10 \%$$

gdzie:

$P_i(J)$ – liczba punktów jakie otrzymała badana oferta „i” za kryterium (J)

J_i – suma punktów częściowych za poszczególne elementy Opisu działań Wykonawcy w celu zapewnienia najwyższej jakości realizacji przedmiotu zamówienia

10% – waga kryterium Jakości

Obliczona liczba punktów dla oferty złożonej przez danego Wykonawcę wynikająca ze wzoru zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

W celu przyznania punktów częściowych w kryterium Jakość (J) Zamawiający dokona oceny przedłożonego przez Wykonawcę: Opisu działań Wykonawcy w celu zapewnienia najwyższej jakości realizacji przedmiotu zamówienia.

Dokument powinien zawierać między innymi szczegółowe informacje dotyczące deklarowanych działań na rzecz zapewnienia najwyższej jakości realizacji przedmiotu zamówienia), w szczególności dotyczące:

- organizacji zastępstw członków zespołu inspektów nadzoru (na wypadek choroby, urlopów itp.) – spełniających warunki udziału w postępowaniu dla odpowiednich osób - Wykonawca wskazuje sposób zapewnienia zastępstw, w Wykazie należy podać dane osobowe osób przewidzianych do pełnienia zastępstw z informacjami analogicznymi jak dla potwierdzania spełniania warunków;
- czasu reakcji na pytania Zamawiającego (pytania na piśmie lub wysłane drogą mailową/za pośrednictwem faksu).

Zamawiający przyzna punkty częściowe w następujący sposób:

- ☐ organizacja zastępstw członków zespołu inspektów nadzoru (zapewniona – 40 pkt, brak – 0 pkt),
- ☐ czas reakcji na pytania Zamawiającego (w ciągu 1 dnia – 60 pkt, za każdy kolejny dzień odjęte 20 pkt, aż do 0 pkt),

Maksymalna liczbą punktów częściowych – 100 pkt.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

Brak w przedłożonym przez Wykonawcę opisie informacji pozwalających na przyznanie punktów częściowych skutkować będzie nieprzyznaniem punktów („0” punktów) w zakresie, którego dotyczy będą stwierdzone braki.

Przedłożony opis, jako część oferty Wykonawcy, stanowić będzie podstawę do weryfikacji przez Zamawiającego zgodności realizacji przedmiotu zamówienia ze złożoną ofertą.

Maksymalna liczba punktów częściowych w kryterium Jakość (J) – 100 pkt.

Razem w kryterium Jakość (J) można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie i uprawnienia ww. osób / dodatkowych elementów oferty na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 11 do SWZ** w sposób precyzyjny. W przypadku, gdy opis doświadczenia / dodatkowych elementów będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę, Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za taki opis.

Dokument złożony w celu poddania ocenie w ramach kryterium Jakość (J) nie stanowi podmiotowego środka dowodowego, a tym samym nie podlega przepisom art. 128 Ustawy i w razie jego nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia tego dokumentu. W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta Wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt, z zastrzeżeniem zapisów art. 223 Ustawy Pzp.

4. Kryterium dodatkowe doświadczenie inspektora nadzoru specjalności drogowej (DD) - zostanie ocenione w następujący sposób:

- doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót drogowych przy realizacji co najmniej 2 zakończonych inwestycji obejmujących budowę, rozbudowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno- asfaltowej wraz z infrastrukturą w postaci co najmniej oświetlenia drogowego, kanalizacji deszczowej i sieci telekomunikacyjnej o długości min 500 m każda – 0 pkt
- doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót drogowych przy realizacji co najmniej 3 zakończonych inwestycji obejmujących budowę, rozbudowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno- asfaltowej wraz z infrastrukturą w postaci co najmniej oświetlenia drogowego, kanalizacji deszczowej i sieci telekomunikacyjnej o długości min 500 m każda – 5 pkt
- doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót drogowych przy realizacji co najmniej 4 zakończonych inwestycji obejmujących budowę, rozbudowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno- asfaltowej wraz z infrastrukturą w postaci co najmniej oświetlenia drogowego, kanalizacji deszczowej i sieci telekomunikacyjnej o długości min 500 m każda – 10 pkt
- doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót drogowych przy realizacji co najmniej 5 zakończonych inwestycji obejmujących budowę, rozbudowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno- asfaltowej wraz z infrastrukturą w postaci co najmniej oświetlenia drogowego, kanalizacji deszczowej i sieci telekomunikacyjnej o długości min 500 m każda – 15 pkt.

Razem w kryterium można uzyskać 15 pkt.

5. Kryterium dodatkowe doświadczenie inspektora nadzoru specjalności mostowej (DM) - zostanie ocenione w następujący sposób:

- doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót mostowych podczas realizacji co najmniej 2 robót budowlanych polegających na budowie lub przebudowie **obiekty mostowego** o rozpiętości przęseł minimum 30 m (każdy **obiekt mostowy**) – 0 pkt
- doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót mostowych podczas realizacji co najmniej 3 robót budowlanych polegających na budowie lub przebudowie **obiekty mostowego** o rozpiętości przęseł minimum 30 m (każdy **obiekt mostowy**) – 5 pkt
- doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót mostowych podczas realizacji co najmniej 4 robót budowlanych polegających na budowie lub przebudowie **obiekty mostowego** o rozpiętości przęseł minimum 30 m (każdy **obiekt mostowy**) – 10 pkt

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót mostowych podczas realizacji co najmniej 5 robót budowlanych polegających na budowie lub przebudowie **obiekty mostowego** o rozpiętości przęsła minimum 30 m (każdy **obiekt mostowy**) – 15 pkt.

Roboty budowlane w odpowiednim warunku udziału i kryterium oceny ofert dot. inspektora nadzoru specjalności mostowej należy rozumieć również odpowiednio - jako realizację od 2 do 5 obiektów mostowych także w ramach jednego kontraktu.

Zamawiający dopuszcza doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika Budowy jako równoważne doświadczeniu na stanowisku Inspektora Nadzoru odpowiednio - w odniesieniu do wszystkich osób w zespole IK.

Razem w kryterium można uzyskać 15 pkt.

6. Wskazane w ofercie ww. osoby muszą zostać powtórnie wpisane w wykazie osób na potwierdzenie spełniania warunku oraz będą zobowiązane pełnić funkcje przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Zamawiający dopuszcza zmianę ww. osób, pod warunkiem, że Wykonawca, wykaże, że nowa proponowana osoba posiada nie mniejsze doświadczenie, niż wymagane w warunku oraz wykazane dla danej osoby w złożonej ofercie i formularzu punktów w kryterium.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie i uprawnienia ww. osób / dodatkowych elementów oferty na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 11 do SWZ** w sposób precyzyjny. W przypadku, gdy opis doświadczenia / dodatkowych elementów będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę, Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za taki opis.

Dokument złożony w celu poddania ocenie w ramach kryterium Doświadczenie 2 ww. osób nie stanowi podmiotowego środka dowodowego, a tym samym nie podlega przepisom art. 128 Ustawy i w razie jego nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia tego dokumentu. W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta Wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt, z zastrzeżeniem zapisów art. 223 Ustawy Pzp.

6. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą ilość punktów P(w) stanowiącą sumę punktów uzyskanych w 4 kryteriach:

$$P_i = P_i(C) + P_i(DD) + P_i(DM) + P_i(J)$$

gdzie:

P_i – łączna ocena punktowa badanej oferty „i”

$P_i(C)$ – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium (C)

$P_i(J)$ – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium (DD)

$P_i(Dm)$ – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium (DM)

$P_i(J)$ – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium (J).

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

ROZDZIAŁ XVI. OCENA I BADANIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w Ustawie Pzp.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Za oczywiste omyłki rachunkowe, o których mowa w ust. 3 pkt 2, Zamawiający uzna w szczególności omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach. Wystąpią one w szczególności gdy składniki obliczonej wartości liczbowej są prawidłowe, a wyniki działań arytmetycznych dokonane na podstawie tych składników są błędne. Za omyłki te Zamawiający uzna w szczególności: błędne obliczenie kwoty podatku przy prawidłowo podanej w ofercie stawce podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania lub mnożenia. W przypadku podania błędnej kwoty podatku od towarów i usług przy prawidłowo wskazanej stawce procentowej, Zamawiający dokona przeliczeń uwzględniając prawidłowo podaną wartość netto.
 5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
 6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo do unieważnienia postępowania.
 8. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - Zamawiający, dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składający taką ofertę, ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XVII. WADIUM.

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie **55.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy PLN 00/100)**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub w kilku z form, w zależności od wyboru Wykonawcy, tj. w:

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - 2) w gwarancjach bankowych;
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Wadium należy dołączyć do oferty.
- Oznaczenie beneficjenta składanych gwarancji wadialnych:
- MIASTO POZNAŃ pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440, REGON 631257822,
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołączy do oferty potwierdzenie dokonanego przelewu wniesienia wadium z zaznaczeniem, że wpłata dotyczy przedmiotowego postępowania.
 5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
 6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku PKO BP o numerze: 59 1020 4027 0000 1702 1231 2593 z adnotacją: „Wadium w przetargu: IK – Węzeł E20 - PIM/07/21/ZP37/2016-85”.
 7. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium za spełniony jeżeli:
 - 1) przed upływem terminu składania ofert rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium (w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu);
 - 2) dokument wadium będzie zawierał co najmniej elementy wymienione w ust. 8 poniżej i jego oryginał zostanie złożony zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 3 przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna).
 8. Dokument wadium winien zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę i dokładny adres gwaranta (poręczyciela),
 - 2) określenie nazwy postępowania, dla którego wystawiany jest dokument,
 - 3) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na pierwsze żądanie, wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp,
 - 4) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłacenia pełnej kwoty wadium w terminie nie dłuższym niż 21 dni licząc od otrzymania od Zamawiającego pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty,
 - 5) okres ważności wadium - który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SWZ,
 - 6) wskazanie, że do rozstrzygania wszelkich sporów zastosowanie będzie miało prawo polskie,
 - 7) wskazanie, że wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Beneficjenta).
 9. Zamawiający zwraca wadium:
 - 1) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 - 2) na wniosek Wykonawcy – niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Złożenie przez Wykonawcę wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli (art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp):
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 Ustawy Pzp, JEDZ, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
14. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku o którym mowa w ust. 9 pkt 2 lit. c) zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. FORMALNOŚCI DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa zawarta zostanie w terminie wynikającym z art. 264 Ustawy Pzp.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty i ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych odwołań lub po upływie terminu do ich wnoszenia Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w ciągu 7 dni po dniu otrzymania wezwania:
- 1) podpisanego przez Wykonawcę projektu umowy (w 5 egz.) między Wykonawcą i Zamawiającym sporządzonego zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do SWZ, który Wykonawca uzupełni o informacje pozostawione, zgodnie ze wzorem umowy, woli Wykonawcy
 - 2) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa),
 - 3) wskazania banków i numerów rachunków, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
 - 4) przedstawienia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) - w przypadku podmiotów tworzących konsorcja. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,

- 5) przedłożenia zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej¹,
- 6) przedłożenia Zamawiającemu certyfikatu rezydencji podatkowej w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza ²,
- 7) przedłożenia polisy ubezpieczeniowej OC wymaganej we Wzorce umowy.
- 8) przedłożenia projektów umów o podwykonawstwo z podmiotami, na zasobach których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania zawarto w SWZ,
- 9) przedłożenia kserokopii uprawnień budowlanych wydanych na podstawie ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane dla osób, która mają pełnić funkcje Koordynatora Zespołu oraz inspektorów nadzoru robót branżowych (dokumenty ww. muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby, które są ich właścicielami),
- 10) przedłożenia dokumentów stwierdzających, że osoby, o których mowa powyżej mają prawo wykonywania powierzonych funkcji w związku z wpisaniem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117) (dokumenty ww. należy przedłożyć w oryginale lub formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby, które są ich właścicielami lub w formie wydruków elektronicznych ze strony www.piib.org.pl, dla osób posiadających numer weryfikacyjny),
- 11) przedłożenia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1 dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

2 dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

ROZDZIAŁ XIX. ZALICZKI

Zamawiający na poczet wykonania przedmiotu zamówienia nie przewiduje udzielenia zaliczki.

ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie, z zastrzeżeniem, że Wykonawca ustanawia odrębne zabezpieczenie w zakresie Inwestycji każdego z Zamawiających (udział procentowy wysokości zabezpieczenia wniesionego w ramach poszczególnych inwestycji będzie odpowiadał udziałowi procentowemu wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach zakresów każdego z Zamawiających). Zabezpieczenie musi zostać wniesione w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, o którym mowa w Rozdziale XVIII SWZ. W przypadku niewniesienia zabezpieczenia we wskazanym przez Zamawiającego terminie Zamawiający wyznaczy ostateczny termin na wniesienie zabezpieczenia (nie dłuższy niż 3 dni), którego niedotrzymanie skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca odmówił wniesienia zabezpieczenia, tym samym odstąpił od zawarcia Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w częściach przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymaganego przez Zamawiającego. Bez względu na to czy zabezpieczenie zostanie wniesione w częściach przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, czy nie, odpowiadają oni solidarnie zarówno za wniesienie całości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia jak i za wykonanie umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. Oznaczenie beneficjenta zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- MIASTO POZNAŃ pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440, REGON 631257822,
- Zabezpieczenie wnoszone w całości w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wnieść przelewem na rachunek bankowy Poznańskich Inwestycji Miejskich Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu prowadzony przez PKO BP o numerze 59 1020 4027 0000 1702 1231 2593 z adnotacją w tytule przelewu „ZNWU: IK – Węzeł E20 - PIM/07/21/ZP37/2016-85”.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 oraz w art. 452 ust. 4 Ustawy.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, muszą one mieć formę nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia żądania wypłaty. Dokument gwarancyjny musi wskazywać, że do rozstrzygania wszelkich sporów zastosowanie będzie miało prawo polskie oraz że wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Beneficjenta). Dokument gwarancji powinien być sporządzony w języku polskim, w przypadku sporządzenia go w języku obcym wymaga się tłumaczenia dokumentu na język polski przez tłumacza przysięgłego. Wzór dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ**. Zamawiający wskazuje, że wykorzystanie ww. wzoru gwarancji jest fakultatywne, ale jego zastosowanie usprawni przeprowadzenie formalności związanych z zawarciem umowy w przedmiocie zamówienia.
6. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna wnoszone jest w oryginale i wymaga zaakceptowania treści przez Zamawiającego.
7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców, ważność gwarancji powinna obowiązywać od dnia podpisania umowy do terminu zakończenia Przedmiotu Umowy wskazanego we wzorze umowy dla całości kwoty zabezpieczenia,
8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy (zgodnie z art. 452 ust. 8 Ustawy). W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia (zgodnie z treścią art. 452 ust. 9 Ustawy).
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

11. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia pod warunkiem, że zostało ono należycie wykonane, czego potwierdzeniem będzie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie zamówienia na warunkach określonych szczegółowo w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 Ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami Ustawy Pzp, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności w okolicznościach wskazanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.

ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX Ustawy - wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO WZWIĄZKU Z PROWADZENIEM PRZEDMIOTOWEGO POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) w zakresie Inwestycji:
 - a) Miasta Poznań administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznań z siedzibą przy Placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań,
 - b) Aquanet S. A. administratorem danych osobowych jest Aquanet S. A. z siedzibą przy ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań,
 - 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się poprzez adres e-mail:
 - a) iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,
 - b) iod@aquanet.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia: „Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego przy przygotowaniu i realizacji Zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa zintegrowanego węzła transportowego Grunwaldzka w miejscu przejazdu przez linię kolejową E20” - postępowanie numer PIM/07/21/ZP37/2016-85;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy Pzp; dane osobowe mogą zostać przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

- 5) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani / Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

ROZDZIAŁ XXIV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 – Projektowane postanowienia umowy;
2. Załącznik nr 2 i 3 – Opis przedmiotu zamówienia / link do postępowania na RB
4. Załącznik nr 4 - Formularz oferty – wzór;

Projekt dofinansowywany ze środków UE w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Działanie 3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska – Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania nr umowy RPWP.03.03.03-30-0001/19-00

5. Załącznik nr 5 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia /JEDZ – wzór;
6. Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór;
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 Ustawy Pzp) – wzór;
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy, o aktualności informacji zawartych w JEDZ – wzór;
9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 Ustawy Pzp – wzór;
10. Załącznik nr 10 – Gwarancja należytego wykonania umowy – wzór;
11. Załącznik nr 11 – Wykaz doświadczenie Personelu Wykonawcy / Dodatkowych elementów oferty w ramach kryteriów oceny ofert – wzór;
12. Załącznik nr 12 – Wykaz usług – wzór;
13. Załącznik nr 13 – Wykaz osób – wzór;
14. Załącznik nr 14 – Oświadczenia dot. elektromobilności – wzór;
15. Załącznik nr 15 – Krótki OPZ